



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน

# ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

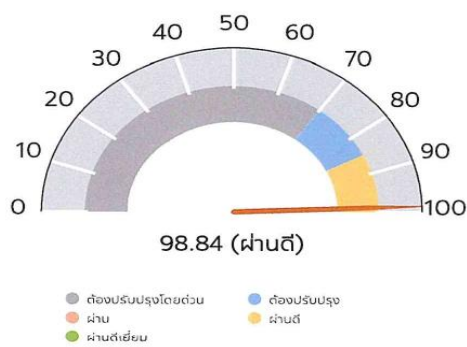


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

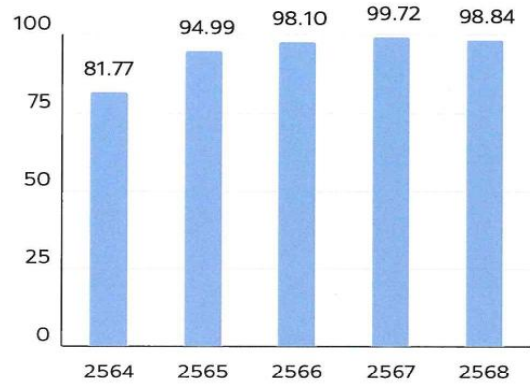
องค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน

หน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

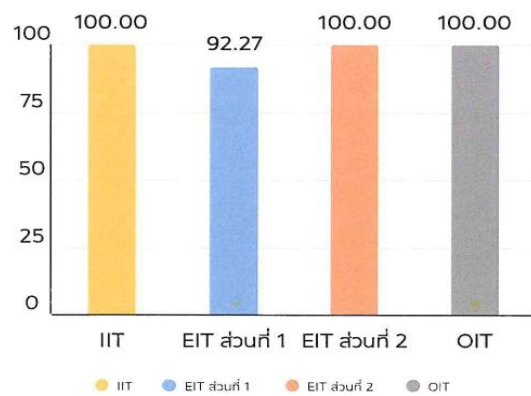
ผลการประเมินในภาพรวม



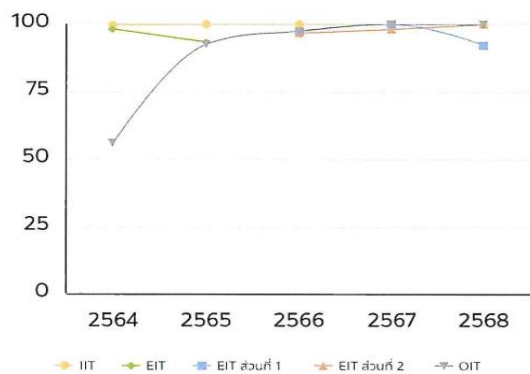
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



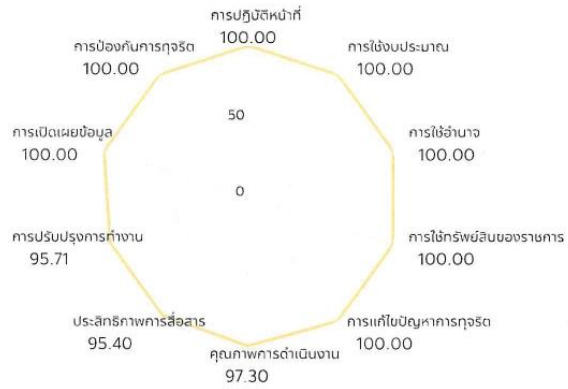
ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



(องค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน)

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.30
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	95.40
8	การปรับปรุงการทำงาน	95.71
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

## วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัด	คะแนน	วิเคราะห์ผลการประเมิน	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	มีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานการดำเนินการไว้	มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	สำนักปลัดและกองงานต่างๆ	ไตรมาส ๑-๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐	มีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานการดำเนินการไว้	มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	สำนักปลัดและกองงานต่างๆ	ไตรมาส ๑-๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓. การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐	มีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานการดำเนินการไว้	มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	สำนักปลัดและกองงานต่างๆ	ไตรมาส ๑-๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐	มีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานการดำเนินการไว้	มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	สำนักปลัดและกองงานต่างๆ	ไตรมาส ๑-๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐	มีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานการดำเนินการไว้	มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	สำนักปลัดและกองงานต่างๆ	ไตรมาส ๑-๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๓๐	ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ บางรายเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด และให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน	๑. มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. มาตรการส่งเสริมการกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาลดขั้นตอน/ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ๒. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๓. จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อทราบ ๔. สนับสนุนการปรับปรุงเว็บไซต์องค์กรให้เป็นปัจจุบัน และง่ายแก่การใช้งาน	สำนักปลัดและกองงานต่างๆ	ไตรมาส ๑-๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

## วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัด	คะแนน	วิเคราะห์ผลการประเมิน	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๔๐	ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ บางรายเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้น ยังขาดความชัดเจนเพียงพอ	มาตรการส่งเสริมรูปแบบการนำเสนอข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานใน เว็บไซต์ให้ง่ายแก่การเข้าถึง เข้าใจและเป็นปัจจุบัน	๑. สนับสนุนการปรับปรุงเว็บไซต์องค์กรให้เป็นปัจจุบัน และง่ายแก่การใช้งาน ๒. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานบันทึกข้อมูล ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	สำนักปลัดและ กองงานต่างๆ	ไตรมาส ๑-๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๕.๗๑	ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ บางรายเห็นว่า การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน	มาตรการส่งเสริมการสื่อสารข้อมูลที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านช่องทางต่างๆ ที่หลากหลายแก่ประชาชน	๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม และให้คำอธิบายแก่ประชาชนผู้รับบริการ ๒. เผยแพร่ช่องทางการติดต่อสื่อสารต่างๆ ให้ชัดเจน และสังเกตได้ง่าย	สำนักปลัดและ กองงานต่างๆ	ไตรมาส ๑-๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	มีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานการดำเนินการไว้	มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	สำนักปลัดและ กองงานต่างๆ	ไตรมาส ๑-๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	มีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานการดำเนินการไว้	มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	สำนักปลัดและ กองงานต่างๆ	ไตรมาส ๑-๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ			
Man : ด้านบุคลากร	Money : ด้านงบประมาณ	Method : ด้านการบริหารจัดการ	Material : ด้านทรัพยากร
๑. บุคลากรมีไม่เพียงพอ ๒. การฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรในด้านคุณธรรม จริยธรรม ยังไม่ทั่วถึง	๑. งบประมาณของหน่วยงานมีจำกัด	๑. หน่วยงานมีภารกิจงานมากมายหลายด้าน ทำให้การดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานทำได้ไม่เต็มที่อย่างที่ควร	๑. การจัดสรรทรัพยากรในการจัดกิจกรรมด้านคุณธรรมและความโปร่งใสมีอย่างจำกัด

\*\*\*\*\*