

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันจันทร์ที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน
หมู่ที่ ๙ ตำบลปากกระวาน อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสมหมาย	ทรัพย์มาก	ประธานสภาอบต.	สมหมาย ทรัพย์มาก	
๒.	นายพยอม	รัมย์โรจน์	รองประธานสภา	พยอม รรัมย์โรจน์	
๓.	นายวิบูลย์	ใหม่อ่อง	ส.อบต.ม.๓	วิบูลย์ ใหม่อ่อง	
๔.	นายปรีชา	มะหะหมัด	ส.อบต.ม.๔	ปรีชา มะหะหมัด	
๕.	นายยอด	จรเสถียร	ส.อบต.ม.๕	ยอด จรเสถียร	
๖.	นายอานันท์	ศรีสว่าง	ส.อบต.ม.๖	อานันท์ ศรีสว่าง	
๗.	นางสาวพัชรี	เอี่ยมโฉม	ส.อบต.ม.๗	พัชรี เอี่ยมโฉม	
๘.	นางสาวอุทัยวรรณ	ขันธวิทย์	ส.อบต.ม.๘	อุทัยวรรณ ขันธวิทย์	
๙.	นายพิชณู	อุบลรัมย์	ส.อบต.ม.๑๐	พิชณู อุบลรัมย์	
๑๐.	นายวิชาตี	จำนงค์หาญ	ส.อบต.ม.๑๑	วิชาตี จำนงค์หาญ	
๑๑.	นายสมชาติ	มานเสถียร	ส.อบต.ม.๑๒	สมชาติ มานเสถียร	
๑๒.	นางนารี	วงศ์สิงห์	ส.อบต.ม.๑๓	นารี วงศ์สิงห์	
๑๓.	นางวิจิตรา	ขันธลักษณ์	ส.อบต. ม. ๑๔	วิจิตรา ขันธลักษณ์	
๑๔.	นางกนกรัตน์	สุขสมพิช	เลขานุการสภา	กนกรัตน์ สุขสมพิช	
มาประชุม ๑๔ คน					
ไม่มาประชุม ๐ คน					

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายพงษ์ธร	เขมภาคิน	นายก อบต.	พงษ์ธร เขมภาคิน	
๒.	นายอัมพร	ไทยประยูร	รองนายก อบต.	อัมพร ไทยประยูร	
๓.	นายภูมิภักดิ์	คิตดี	เลขานุการนายก อบต.	ภูมิภักดิ์ คิตดี	
๔.	นางสาวสุนทร	ศิริสวัสดิ์	รองปลัด อบต.	สุนทร ศิริสวัสดิ์	
๕.	นายสุพจน์	ศรีสวย	หัวหน้าสำนักปลัด	สุพจน์ ศรีสวย	
๖.	นางสาวณัฐน	จิรันธนากุล	ผู้อำนวยการกองคลัง	ลา	
๗.	นายธีรศักดิ์	ธรรมโชติ	วิศวกร	ธีรศักดิ์ ธรรมโชติ	
๘.	นายณัฐพล	รักษพันธ์	นักพัฒนาชุมชน	ณัฐพล รักษาพันธ์	
๙.	นางอนุรักษ	บุรุษภาพ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	กัญจาลักษณ์ คุ้มกลาง	
๑๐.	นางสาววิภาดา	ผิวเกลี้ยง	จพง.ธุรการ	วิภาดา ผิวเกลี้ยง	
๑๑.	นายกมล	สุขสมเนตร	จพง.ป้องกันฯ	กมล สุขสมเนตร	
๑๒.	นางสาวบุศรา	มาบุญคง	ผช.จพง.พช.	บุศรา มาบุญคง	

/ ระเบียบวาระที่ ๕...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เรื่อง ก่อนเข้าวาระการประชุม

นายสมหมาย ทรัพย์มาก - เมื่อถึงเวลานัดหมาย ประธานสภาอบต. ได้กล่าวเรียนเชิญ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกรานทุกท่านเข้าประจำที่นั่งที่ซึ่งจัดไว้ ตรวจนับองค์ประชุมแล้ว ปรากฏว่ามีสมาชิกสภาอบต. ได้ลงชื่อเข้าประชุม จำนวน ๑๔ ท่าน ครบองค์ประชุม ขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน ตามวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสมหมาย ทรัพย์มาก ประธานฯ ๑.๑ เรื่อง ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

- ประธานฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ด้วยถึงกำหนดระยะเวลาเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน ครั้งแรกประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๕ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๒ และข้อ ๒๔ จึงขอประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีกำหนด ๑๕ วัน

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายสมหมาย ทรัพย์มาก ประธานฯ ๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาอบต.ปากกราน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

- ประธานฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขอให้ท่านสมาชิก ๆ ทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภา อบต.ปากกราน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ หากสมาชิกท่านใดมีความประสงค์ที่จะขอแก้ไขข้อความในรายงานการประชุมฉบับนี้ ขอเชิญได้ครับ

- ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดขอแก้ไขรายงานการประชุมฉบับดังกล่าว
- ขณะนี้มีสมาชิกสภาอบต.อยู่ในที่ประชุมจำนวน ๑๔ ท่านครับ
- ผมขอมติดังนี้ครับ

๑) สมาชิกสภา อบต.ท่านใด เห็นว่า ควรรับรองรายงานการประชุมสภาอบต.ปากกราน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ขอให้ยกมือขึ้นครับ ปรากฏมีผู้ยกมือจำนวน ๑๔ คน จากสมาชิกสภาอบต.ในที่ประชุมจำนวน ๑๔ คน

๒) สมาชิกสภาอบต.ท่านใด เห็นว่า ไม่ควรรับรองรายงานการประชุมสภาอบต.ปากกราน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ขอให้ยกมือขึ้นครับ ปรากฏไม่มี

มติที่ประชุม - มีมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ให้การรับรองรายงานการประชุมสภาอบต.ปากกราน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

/ระเบียบวาระ....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม
 นายสมหมาย ทรัพย์มาก - ไม่มี
 ประธานฯ
 ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
 นายสมหมาย ทรัพย์มาก - ไม่มี
 ประธานฯ
 ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่
 นายสมหมาย ทรัพย์มาก ๕.๑ เรื่อง การพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
 ประธานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) ขอเชิญฝ่ายบริหารครับ
 นายพงษ์ธร เขมภาคิน เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน
 นายก อบต. ญัตตินายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน เรื่อง ขอความเห็นชอบร่าง
 ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 หลักการ ขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน พิจารณาให้ความเห็นชอบ
 ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน
 งบประมาณรายจ่าย รวมทั้งสิ้น ๕๖,๕๐๐,๐๐๐บาท ให้ใช้เป็นข้อบัญญัติ
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เหตุผล เพื่อให้การ
 จัดบริการสาธารณะให้กับประชาชนเป็นส่วนรวมในพื้นที่รับผิดชอบ เป็นไปอย่างมี
 ประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 ปากกระวานที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ตลอดปีงบประมาณ
 พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและ
 องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๓ ข้อ ๒๕ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 ปากกระวาน จึงเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อขอความเห็นชอบต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน
 ให้ใช้เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 ข้อ ๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ปรมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
 จำนวนรวม ๕๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท จำแนกรายได้ประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
 ๑. รายได้จัดเก็บ จำนวน ๗,๕๗๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
 (๑) หมวดภาษีอากร จำนวน ๓,๗๐๐,๐๐๐ บาท
 (๒) หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๘๓๒,๕๐๐ บาท
 (๓) หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
 (๔) หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ จำนวน ๒,๖๗๕,๐๐๐ บาท
 /(๕) หมวดรายได้....

(๕) หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๖๐,๕๐๐ บาท

(๖) หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

๒. รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๕,๓๙๒,๐๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๒๕,๓๙๒,๐๐๐ บาท

๓. รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๓,๕๓๘,๐๐๐ บาท

(๑) หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๒๓,๕๓๘,๐๐๐ บาท

๒. ประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป จำนวน ๕๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท

จำแนกตามแผนงาน ดังนี้

ด้านบริหารทั่วไป

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑๕,๗๒๔,๙๘๐ บาท

๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน จำนวน ๒,๕๖๑,๐๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

๑. แผนงานการศึกษา จำนวน ๘,๔๒๔,๒๐๐ บาท

๒. แผนงานสาธารณสุข จำนวน ๑,๑๗๙,๓๒๐ บาท

๓. แผนงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๗๖๙,๐๐๐ บาท

๔. แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน ๘,๖๕๖,๐๐๐ บาท

๕. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน ๑,๐๑๐,๐๐๐ บาท

๖. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน ๖๙๐,๐๐๐ บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๒,๗๒๔,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานการเกษตร จำนวน ๘๒๕,๐๐๐๐ บาท

๓. แผนงานการพาณิชย์ จำนวน ๒,๒๕๐,๐๐๐ บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

๑. แผนงานงบบกลาง จำนวน ๑๑,๖๘๖,๕๐๐ บาท

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้แจกให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ปากกระรานทุกท่านแล้ว จึงนำเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระราน

ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๓ ข้อ ๒๕

คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกระราน จะได้

เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ปากกระรานอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล

/ปากกระราน...

ปากกรรณ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและ
แนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๘๕,๘๔๕,๘๑๙.๙๐ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๗๔,๗๖๐,๙๔๘.๖๓ บาท

๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒๕,๘๙๓,๔๒๗.๒๗ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย

จำนวน ๑ โครงการ รวม ๑๐,๖๕๙.๖๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน ๑๒ โครงการ

จำนวน ๕๒๕,๐๓๔.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๔๘,๐๖๖,๐๓๔.๕๘ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๖๐๘,๕๔๙.๗๘ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และค่าใบอนุญาต จำนวน ๖๗๙,๘๙๙.๕๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๓๐๖,๒๐๑.๐๔ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ จำนวน ๒,๔๙๙,๔๕๔.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๒๓,๕๘๘.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๓,๐๔๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๒๓,๔๔๑,๒๓๐.๕๑ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๒๐,๕๐๔,๐๗๑.๗๕ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยมีวัตถุประสงค์ จำนวน ๑,๐๖๑,๘๒๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๖,๒๘๗,๕๘๒.๑๘ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๑๐,๖๓๗,๑๙๕.๙๑ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๑๕,๑๙๓,๕๒๕.๐๐ บาท

งบดำเนินการ จำนวน ๗,๓๘๔,๖๕๘.๗๙ บาท

งบลงทุน จำนวน ๑,๐๑๒,๘๘๗.๘๘ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๒,๐๕๐,๓๑๔.๖๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๙,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยวัตถุประสงค์

จำนวน ๔๖๑,๘๒๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน

๑๐,๕๘๐,๖๙๘.๓๑ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

/-ต่อไปเป็น...

- ต่อไปเป็นค่าแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลปากกระรอน อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑. การรายรับ รวมทั้งสิ้น ๕๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

- หมวดภาษีอากร ประมาณการไว้ จำนวน ๓,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต ประมาณการไว้ จำนวน

๘๓๒,๕๐๐.๐๐ บาท

- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ประมาณการไว้ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ ประมาณการไว้

จำนวน ๒,๖๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท

- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ประมาณการไว้ จำนวน ๖๐,๕๐๐.๐๐ บาท
- หมวดรายได้จากทุน ประมาณการไว้ จำนวน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดภาษีจัดสรร ประมาณการไว้ จำนวน ๒๕,๓๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดเงินอุดหนุนทั่วไปประมาณการไว้ จำนวน ๒๓,๕๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. รายจ่าย รวมทั้งสิ้น ๕๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท แยกเป็น

จ่ายจากงบประมาณ

- งบกลาง ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๑,๖๘๖,๕๐๐.๐๐ บาท
- งบบุคลากร ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๙,๖๐๗,๓๐๐.๐๐ บาท
- งบดำเนินงาน ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๖,๘๒๗,๘๐๐.๐๐ บาท
- งบลงทุน ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๖,๐๗๔,๐๐๐.๐๐ บาท
- งบเงินอุดหนุน ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๒,๓๐๔,๔๐๐.๐๐ บาท
- งบรายจ่ายอื่น ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

รวมจ่ายจากงบประมาณ ๕๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แยกตามด้านต่าง ๆ ดังนี้

- ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๕,๗๒๔,๙๘๐.๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๒,๕๖๑,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๘,๔๒๔,๒๐๐.๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑,๑๗๙,๓๒๐.๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๗๖๙,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๘,๖๕๖,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑,๐๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน

๖๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานการอุตสาหกรรมและการโยธา ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๒,๗๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๘๒๕,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานการพาณิชย์ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๒,๒๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๑,๖๘๖,๕๐๐.๐๐บาท

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๕๖,๕๐๐,๐๐๐.-บาท

- โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. ๒๕๓๗ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ จึงตรา

ข้อบัญญัติขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกรานและ

โดยอนุมัติของนายอำเภอพระนครศรีอยุธยา

ข้อที่ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่าข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อที่ ๒ ข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อที่ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นจำนวนรวม

ทั้งสิ้น ๕๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ข้อที่ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร

และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

- ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๕,๗๒๔,๙๘๐.๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๒,๕๖๑,๐๐๐.๐๐ บาท

- ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๘,๔๒๔,๒๐๐.๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑,๑๗๙,๓๒๐.๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๗๖๙,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๘,๖๕๖,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑,๐๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๖๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานการอุตสาหกรรมและการโยธา ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๒,๗๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๘๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการพาณิชย์ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๒,๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ด้านการดำเนินการอื่น

แผนงานงบกลาง ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๑,๗๖๔,๒๕๐.๐๐ บาท

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๕๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ข้อที่ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น

๐.๐๐บาท ดังนี้

ข้อที่ ๖ ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลปากกราน ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อที่ ๗ ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลปากกราน มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

- จะมีการประกาศใช้ลงนามโดยนายกองค้การบริหารส่วนตำบลและลงนามอนุมัติโดยนายอำเภอพระนครศรีอยุธยา ก็ต่อเมื่อได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว

สำหรับรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่าย จะได้ให้นายอัมพร ไทยประยูร รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลปากกราน เป็นผู้ชี้แจงต่อไปครับ

นายอัมพร ไทยประยูร
รองนายก อบต.

- เรียนประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกรานทุกท่าน
กระผมนายอัมพร ไทยประยูร ตำแหน่ง รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลปากกราน ขอชี้แจงรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๕๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท แยกเป็น แผนงานงบกลาง

๑) แผนงานงบกลาง รวม ๑๑,๖๘๖,๕๐๐.๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้

๑.๑ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๓ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๘,๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๔ เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๕ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๖ เงินสำรองจ่าย จำนวน ๓๑๐,๗๖๐.๐๐ บาท

๒) รายจ่ายตามข้อผูกพัน

๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๒ เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน ๖๕๙,๒๔๐.๐๐ บาท

๒.๓ เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวน ๑๓๙,๕๐๐.๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือ

๒.๔ เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๕ เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป ตั้งจ่ายไว้รวม ๑๐,๕๕๖,๖๘๐.๐๐ บาท

๑) งบบุคลากร รวม ๖,๓๔๕,๖๘๐.๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม ๒,๑๔๖,๖๘๐.๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายก จำนวน ๕๓๒,๐๘๐.๐๐บาท

- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายกอบต. จำนวน ๔๕,๖๐๐.๐๐บาท

/ค่าตอบแทน...

- ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายกอบต. จำนวน ๔๕,๖๐๐.๐๐บาท
- ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนายกอบต. จำนวน ๙๐,๗๒๐.๐๐บาท
- ค่าตอบแทนประธานสภา /รองประธานสภา /สมาชิกสภา/เลขานุการสภาอปท. จำนวน ๑,๔๓๒,๖๘๐.๐๐บาท
- ๑.๒ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๔,๑๙๙,๐๐๐.๐๐บาท
 - เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒,๘๙๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๒๕๒,๐๐๐.๐๐บาท
 - ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๙๖๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๙๗,๐๐๐.๐๐บาท
- ๒) งบดำเนินงาน รวม ๔,๑๙๑,๐๐๐.๐๐บาท
 - ๒.๑ ค่าตอบแทน จำนวน ๖๙๖,๐๐๐.๐๐บาท
 - ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. จำนวน ๕๗๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๙๖,๐๐๐.๐๐บาท
 - เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - ๒.๒ ค่าใช้สอย จำนวน ๑,๘๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ
 ๑. ค่าخذใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๒. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๓. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๔. ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๕. ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๖. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๗. โครงการพัฒนาระบบปฏิบัติงานราชการและพัฒนาการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๘. โครงการวันท้องถิ่นไทย จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๙. โครงการเศรษฐกิจพอเพียงลดภาวะโลกร้อน จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๑๐. โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๑๑. โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กรของบุคลากรท้องถิ่น จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - ๓.๓ ค่าวัสดุ จำนวน ๑,๐๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๑. วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

/ค่าวัสดุไฟฟ้า...

๒. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
๓. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐บาท
๔. วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท
๕. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
๖. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
๗. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท
๘. วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
๙. วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
๑๐. วัสดุอื่น ๆ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ค่าสาธารณูปโภค รวม ๖๓๕,๐๐๐.๐๐บาท
๑. ค่าไฟฟ้า ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
๒. ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท
๓. ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐บาท
๔. ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
๕. ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐บาท
- งบเงินอุดหนุน รวม ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

-อุดหนุน อบต. เกาะเรียน จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

งานบริหารงานคลัง รวม ๔,๘๗๗,๓๐๐.๐๐บาท

๑) งบบุคลากร รวม ๓,๙๓๐,๓๐๐.๐๐บาท

- ๑.๑ เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒,๑๙๖,๕๔๐.๐๐บาท
- ๑.๒ เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๗๒,๐๐๐.๐๐บาท
- ๑.๓ เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐.๐๐บาท
- ๑.๔ ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน ๒๖๖,๗๖๐.๐๐บาท
- ๑.๕ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑,๒๑๒,๐๐๐.๐๐บาท
- ๑.๖ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๔๑,๐๐๐.๐๐บาท

๒) งบดำเนินงาน รวม ๙๔๗,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน จำนวน ๓๙๗,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ค่าตอบแทนการปฏิบัตินอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท
- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๗๒,๐๐๐.๐๐บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ
จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย จำนวน ๓๙๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายอื่น ๆ
- ๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๒ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๖๐,๐๐๐.๐๐บาท

๓. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ
จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๔. โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษี จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๓ ค่าวัสดุ จำนวน ๑๔๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท

๓. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท

๔. วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าสาธารณูปโภครวม ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวม ๒๙๑,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบบุคลากร รวม ๒๙๑,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รวม ๒๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๒) งบดำเนินงาน รวม ๘๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน จำนวน ๓๙๗,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย จำนวน ๖๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายอื่น ๆ

๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม ๒,๕๖๑,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบบุคลากร รวม ๑,๑๒๑,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๙๗,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๒ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๗๔๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๓ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๘๔,๐๐๐.๐๐บาท

๒) งบดำเนินงาน รวม ๙๔๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน จำนวน ๑๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ /พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย จำนวน ๕๘๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน

จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

/๒. ค่าใช้จ่าย...

๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๓. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
 จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๔. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๕. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๖. โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๗. โครงการฝึกอบรมซ่อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๘. โครงการฝึกอบรมสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
 จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๒.๓. ค่าวัสดุ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๑. วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๒. วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๓. วัสดุจราจร จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๓) งบลงทุน รวม ๕๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รถน้ำ) จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม ๑,๖๔๙,๐๐๐.๐๐บาท

- ๑) งบบุคลากร รวม ๑,๐๒๓,๐๐๐.๐๐บาท
 ๑.๑ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๑.๒ เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐.๐๐บาท
 ๑.๓ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๖๖,๐๐๐.๐๐บาท
 ๑.๔ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท
 ๒) งบดำเนินงาน รวม ๖๒๖,๐๐๐.๐๐บาท
 ๒.๑ ค่าตอบแทน จำนวน ๑๒๑,๐๐๐.๐๐บาท
 - ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 จำนวน ๗๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - ค่าตอบแทนการปฏิบัตินอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท
 - ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๓๖,๐๐๐.๐๐บาท
 - เงินช่วยเหลือการศึกษาของข้าราชการ /พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน
 ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๒.๒ ค่าใช้สอย จำนวน ๒๓๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ
 ๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๒. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ๒.๓ ค่าวัสดุ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
๑. วัสดุสำนักงาน จำนวน ๘๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๒. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๓. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๔. วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๕. วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๖. วัสดุการศึกษา จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ค่าสาธารณูปโภค รวม ๗๕,๐๐๐.๐๐บาท
๑. ค่าไฟฟ้า จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๒. ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท
 ๓. ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม ๖,๗๗๕,๒๐๐.๐๐บาท

๑) งบบุคลากร รวม ๒,๓๗๒,๐๐๐.๐๐บาท

๑. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๓๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
๒. เงินวิทยฐานะ จำนวน ๘๔,๐๐๐.๐๐บาท
๓. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๘๘๒,๐๐๐.๐๐บาท
๔. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๙๖,๐๐๐.๐๐บาท

๒) งบดำเนินงาน รวม ๒,๔๘๘,๘๐๐.๐๐บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน รวม ๒๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้สารเสพติดในเด็กนักเรียน (ครูแด่) จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒. โครงการพัฒนาศักยภาพค่ายเด็กและเยาวชนตำบลปากกราน

จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๓. โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๔. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน ๖๕๓,๘๕๐.๐๐บาท

๓.๓ ค่าวัสดุ จำนวน ๑,๐๒๓,๖๐๐.๐๐บาท

๑. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑,๑๑๔,๘๕๐.๐๐บาท

๑.๑ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๔๕,๗๓๐.๐๐บาท

๑.๒ ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน ๑,๐๖๙,๑๒๐.๐๐บาท

๓) งบลงทุน รวม ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๓.๑ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. โครงการปรับปรุงหรือซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ๔) งบเงินอุดหนุน รวม ๑,๘๑๔,๔๐๐.๐๐บาท
๑. อุดหนุนโรงเรียนวัดกลางปากกรานสามัคคี หมู่ที่ ๑๓ จำนวน ๔๖๒,๐๐๐.๐๐บาท
 ๒. อุดหนุนโรงเรียนวัดช้าง หมู่ที่ ๑ จำนวน ๒๖๘,๘๐๐.๐๐บาท
 ๓. อุดหนุนโรงเรียนวัดท่าใหม่ หมู่ที่ ๖ จำนวน ๗๔๓,๔๐๐.๐๐บาท
 ๔. อุดหนุนโรงเรียนวัดปากกราน หมู่ที่ ๑๐ จำนวน ๓๔๐,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม ๑,๑๗๙,๐๐๐.๐๐บาท

- ๑) งบบุคลากร รวม ๕๒๖,๓๒๐.๐๐บาท
 - ๑.๑ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๕๕,๓๒๐.๐๐บาท
 - ๑.๒ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๔๗,๐๐๐.๐๐บาท
 - ๑.๓ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๔,๐๐๐.๐๐บาท
- ๒) งบดำเนินงาน รวม ๓๗๓,๐๐๐.๐๐บาท
 - ๒.๑ ค่าตอบแทน จำนวน ๕๓,๐๐๐.๐๐บาท
 ๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๒. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท
 ๓. ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐บาท
 ๔. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการหรือพนักงาน จำนวน ๓,๐๐๐.๐๐บาท
 - ๒.๒ ค่าใช้สอย จำนวน ๒๗๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๒. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายอื่น ๆ
 - ๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - ๒.๒ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - ๒.๓ โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารีจำนวน ๘๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - ๒.๓ ค่าวัสดุ จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๑. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๒. ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๓) งบเงินอุดหนุน จำนวน ๒๘๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. อุดหนุนกรรมการหมู่บ้านสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๒๘๐,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ รวม ๗๖๙,๐๐๐.๐๐บาท

- ๑) งบบุคลากร รวม ๖๐๔,๐๐๐.๐๐บาท
 - ๑.๑ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - ๑.๒ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๘๔,๐๐๐.๐๐บาท

๒) งบดำเนินงาน รวม ๑๖๕,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน จำนวน ๑๑๕,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าตอบแทนการปฏิบัตินอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๖๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ

๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒ ค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ผู้ยากไร้ เด็ก เยาวชน และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม

จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๓ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รวม ๓,๓๗๓,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบบุคลากร รวม ๒,๕๖๔,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๕๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๒ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๔,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๓ เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๘๔,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๔ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๘๖๔,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๕ เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๗๒,๐๐๐.๐๐บาท

๒) งบดำเนินงาน รวม ๘๐๙,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน จำนวน ๒๓๙,๐๐๐.๐๐บาท

๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒. ค่าตอบแทนการปฏิบัตินอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท

๓. ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๒๔,๐๐๐.๐๐บาท

๔. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ

๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ จำนวน ๒๕,๐๐๐.๐๐บาท

๒ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๕,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๓ ค่าวัสดุ จำนวน ๑๗๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

๓. วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๔. วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

/งานไฟฟ้าและประปา...

งานไฟฟ้าและประปา รวม ๓,๒๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบดำเนินงาน รวม ๗๗๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย จำนวน ๗๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๒ ค่าวัสดุ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒. วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒) งบลงทุน รวม ๒,๗๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. ค่าครุภัณฑ์ รวม ๒,๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒,๗๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าจัดซื้อรถกระเช้าไฟฟ้า จำนวน ๒,๗๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล รวม ๒,๐๖๓,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบบุคลากร รวม ๗๔๘,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๖๖๔,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๕ เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๘๔,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบดำเนินงาน รวม ๑,๓๑๕,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ ค่าตอบแทน รวม ๕๕,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. จำนวน ๕๕,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๒ ค่าใช้สอย รวม ๑,๑๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๙๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการส่งเสริมพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนคัดแยกขยะที่ต้นทางโดยใช้

หลักการ ๓ ช. ใช้น้อย ใช้ซ้ำและนำกลับมาใช้ใหม่ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๓ ค่าวัสดุ รวม ๑๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒. ค่าวัสดุอื่น จำนวน ๙๐,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม ๕๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบดำเนินงาน รวม ๕๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการขับเคลื่อนพลเมืองดีวิถีประชาธิปไตย จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒. โครงการขับเคลื่อนปรัชญาหลักเศรษฐกิจพอเพียงระดับครอบครัว

ระดับชุมชนและระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๓. โครงการค่ายครอบครัวอนุรักษ์ จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๔. โครงการจัดนิทรรศการและให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด

(วันต่อต้านยาเสพติดโลก ๒๖ มิถุนายน) จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๕. โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐บาท
๖. โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของสตรีต่อชุมชนท้องถิ่น และศึกษาดูงานของสตรีตำบลปากกราน จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
๗. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและศึกษาดูงานของผู้สูงอายุ จำนวน ๓๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๘. โครงการส่งเสริมพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ในชุมชนของ อาสาสมัครและผู้นำชุมชนและศึกษาดูงานของอาสาสมัครและผู้นำชุมชน จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ รวม ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบดำเนินงาน รวม ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ

๑ โครงการแข่งขันกีฬาทำบลปากกราน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น รวม ๕๙๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบดำเนินงาน รวม ๔๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒. โครงการส่งเสริมและพัฒนาครอบครัวไทยใส่ใจศาสนา จำนวน

๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๓ โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา อนุรักษ์ศิลปะ ภูมิปัญญาไทยและ

ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒) งบเงินอุดหนุน รวม ๑๙๐,๐๐๐.๐๐บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

- อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐บาท

เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา

- อุดหนุนมัสยิดขุนนิยะห์ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

- อุดหนุนมัสยิดญามาล์ลอิสลาม จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

- อุดหนุนมัสยิดตอฮิยะห์ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

- อุดหนุนมัสยิดอะมาดิยะห์ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

- อุดหนุนมัสยิดฮิดาเยตุลอิสลาม จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง รวม ๒,๗๒๔,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบลงทุน รวม ๒,๗๒๔,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๒,๔๒๗,๐๐๐.๐๐บาท

สิ่งก่อสร้างสาธารณูปการ

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเลียบบคลองบางกะชา หมู่ที่ ๕
จำนวน ๘๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ (หลังสำนักชีวิตข้าง)
จำนวน ๓๐๒,๐๐๐.๐๐บาท
๓. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพัก ๒ จุด หมู่ที่ ๘
จำนวน ๓๘๐,๐๐๐.๐๐บาท
๔. โครงการก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์ (บริเวณสี่แยกปากกระราน)
จำนวน ๘๑๔,๐๐๐.๐๐บาท
๕. โครงการติดตั้งป้ายบอกขอย หมู่ที่ ๑ จำนวน ๖๘,๐๐๐.๐๐บาท
๖. โครงการปรับปรุงสำนักงาน จุดตรวจ อปพร.และห้องน้ำ หมู่ที่ ๑๑
จำนวน ๒๘๕,๐๐๐.๐๐บาท
๗. ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ชดเชยปรับค่าk)จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร รวม ๖๗๕,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบบุคลากร รวม ๑๖๒,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๓๘,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๒ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๔,๐๐๐.๐๐บาท

๒) งบดำเนินงาน รวม ๑๖๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๓,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย จำนวน ๔๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายพัฒนาการบริหารจัดการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทาง

การเกษตรประจำตำบลปากกระราน จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการไกล่เกลี่ยและทำน้ำหมักชีวภาพเพื่อย่อย

สลายต่อซัง จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๓. โครงการส่งเสริมการผลิตพืชปลอดสารพิษ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

๔. โครงการอบรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวหลักเศรษฐกิจพอเพียงและ

การศึกษาดูงานของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบล

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๓ ค่าวัสดุ จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. วัสดุการเกษตร จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ รวม ๑๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบดำเนินงาน รวม ๑๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายอื่น ๆ

๑ โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจกักดี รักษาพื้นที่สีเขียวจำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณ แม่น้ำ ลำคลองและบริเวณที่สาธารณะ

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา รวม ๒,๒๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบดำเนินงาน รวม ๒,๒๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๒ ค่าวัสดุ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. วัสดุอื่น จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๑,๘๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. ค่าไฟฟ้า จำนวน ๑,๘๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

ครับขอจบการนำเสนอรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อประกอบการพิจารณาเพียงเท่านี้

ขอเชิญเลขานุการสภา ได้ชี้แจงเกี่ยวกับระบุมติที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ

นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ

นางกนกรัตน์ สุขสมพีช

เลขานุการ ฯ

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑) ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณเพิ่มเติม

(๓) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตาม
กฎหมายนโยบายแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของ
ทางราชการ

มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมของ
องค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่
โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ถ้าในระหว่างปีงบประมาณใดรายจ่ายซึ่งกำหนดไว้ในงบประมาณไม่พอใช้จ่าย
ประจำปีนั้นหรือมีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ระหว่างปีงบประมาณ ให้จัดทำข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

/เมื่อสภา...

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณเพิ่มเติมแล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติและให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

ถ้านายอำเภอไม่อนุมัติต้องแจ้งเหตุผลและส่งคืนให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณาทบทวนร่างข้อบัญญัตินั้นใหม่ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วนายอำเภอพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่านายอำเภออนุมัติร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีมติยืนยันตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้นายอำเภอส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดภายในกำหนดเวลาสิบห้าวันนับแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งมติยืนยันเพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาภายในสิบห้าวัน ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งไปยังนายอำเภอเพื่อลงชื่ออนุมัติ ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดไม่เห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้นให้ร่างข้อบัญญัตินั้นเป็นอันตกไป หากพ้นกำหนด เวลาดังกล่าวแล้วยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้น

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน สิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ถ้าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาไม่แล้วเสร็จให้ถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบตามที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอและ ให้ดำเนินการตามวรรคสามต่อไป ถ้าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีออกไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณในปีงบประมาณที่แล้วไปพลางก่อน

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนรายการไม่ได้แต่อาจแปรญัตติในทางลดหรือตัดทอนรายจ่ายซึ่งมิได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินส่งใช้ต้นเงินกู้หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมายและในการพิจารณาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลการเสนอ การแปรญัตติหรือการกระทำด้วยประการใดๆ ที่มีผลทำให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมในการขอใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้

๒) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๓ ญัตติ

ข้อ ๓๗ ญัตติมี ๒ อย่าง คือ (๑) ญัตติเกี่ยวกับกิจการของสภาท้องถิ่น (๒) ญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๓๘ ญัตติทั้งหลายต้องทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าห้าวันและมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองอย่างน้อยสองคน แต่หากสภาท้องถิ่นนั้นมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเหลืออยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองคนหนึ่งคน เว้นแต่ตามกฎหมายหรือระเบียบนี้กำหนดวิธีการเสนอญัตติไว้เป็นอย่างอื่น

การเสนอญัตติให้อนุโลมใช้แบบทำยระเบียบนี้ ญัตติร่างข้อบัญญัติเกี่ยวกับการเงินจะเสนอได้ต่อเมื่อมีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่น ญัตติที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีการรับรองตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๔๓ ร่างข้อบัญญัติต้องแบ่งเป็นข้อและมีบันทึก ดังต่อไปนี้

(๑) หลักการของร่างข้อบัญญัติ(๒) เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๔๕ ผู้ตราข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนออีกได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธาน คณะกรรมการแปรญัตติ

ผู้ตราข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองกำหนดให้ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาผู้ตราข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามมิให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

หมวด ๔ งบประมาณ

ข้อ ๕๘ ผู้ตราข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

นายสมหมาย ทรัพย์มาก ขอขอบคุณเลขา ฯ ที่ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาผู้ตราข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามมิให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

- ฝ่ายบริหารก็ได้ชี้แจง (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้วนะครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเชิญได้เลยนะครับ

- ประธานสภาฯ ได้ถามที่ประชุมว่า มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ครับ

เกี่ยวกับ (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ถ้าไม่มี ผมจะขอมติที่ประชุมในขั้นรับหลักการครับ

- ขณะนี้ในที่ประชุมมีสมาชิกสภา อบต.ฯ จำนวน ๑๔ คน จากสมาชิกสภา อบต.ทั้งหมด ๑๔ คน ผมขอมติดังนี้ครับ

- ๑) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใด เห็นชอบให้รับหลักการแห่ง (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) ขอให้ยกมือขึ้น ปรากฏว่ามีผู้ยกมือ จำนวน ๑๔ คน จากสมาชิกสภา อบต. ในที่ประชุมจำนวน ๑๔ คน

/๒) สมาชิกสภา....

- ๒) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดเห็นว่า ไม่เห็นชอบให้รับหลักการ
แห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๑ (ขึ้นรับ
หลักการ) ขอให้ยกมือขึ้น ปรากฏว่าไม่มี
- มติที่ประชุม - มีมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้รับหลักการ แห่ง (ร่าง) ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๑ (ขึ้นรับหลักการ)
- ประธานฯ - ประธานสภาฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขอพักประชุม เป็นเวลา ๑๕ นาที
- นายสมหมาย ทรัพย์มาก - เมื่อครบระยะเวลาพัก ๑๕ นาทีแล้ว เลขานุการสภาฯ ได้เชิญสมาชิกสภา อบต.
ประธานฯ ทุกท่านเข้าห้องประชุมอีกครั้งหนึ่งเพื่อดำเนินการประชุมต่อไปตามระเบียบวาระการประชุม
- นางกนกรัตน์ สุขสมพีช ๕.๒ เรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
เลขานุการ ฯ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมาย
ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๓ ญัตติ
ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ
แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้
ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวน
ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภา
ท้องถิ่น อนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุม
สภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธาน
คณะกรรมการแปรญัตติผู้ร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้
และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า
ยี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น
ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าต้องส่งให้
คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้
แปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอ
คำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วยภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่น
กำหนดตามวรรคหนึ่งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติม
ร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและ
เสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้อง
มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตาม
แบบท้ายระเบียบนี้ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวด
ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้
- หมวด ๔ งบประมาณ
- ข้อ ๕๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่นตามแบบ
และวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธี
งบประมาณ
- ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย
หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่ายและจะต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง
เช่นเดียวกับการเสนอญัตติคำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธาน

คณะกรรมการแปรรูปที่ดินภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรรูปที่ดินรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลง ความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรรูปที่ดินนั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรรูป

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรรูปที่ดินในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภา ท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๘ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภา ท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภา ท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง ไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำ วิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๐๘ ในการเลือกถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งเดียว ละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ข้อ ๑๐๙ ผู้ที่ร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการและส่งคณะกรรมการ แปรรูปที่ดินพิจารณา ตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาแล้ว จะต้องส่งร่าง ข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมทั้งรายงานย่อยื่นต่อ ประธานสภาท้องถิ่น

รายงานย่อตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมใน ตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรรูปที่ดินและมติของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเกี่ยวกับการแปรรูป ที่ดินนั้น เป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินตลอดจนการสงวน คำแปรรูปที่ดินด้วย

- ประธานสภาฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ต่อไปผมขอปรึกษาที่ประชุมว่า จะให้มี คณะกรรมการแปรรูปที่ดินกี่คน ครับ ซึ่งตามระเบียบกำหนดให้มีคณะกรรมการได้จำนวน ๓ คน ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๗ คน ในคณะกรรมการชุดหนึ่ง ๆ

- ขอเชิญนายอานันท์ ศรีสว่าง ครับ

- เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผมนายอานันท์ ศรีสว่าง ตำแหน่งสมาชิก สภาอบต.หมู่ที่ ๖ ผมขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน ครับ โดยมีผู้รับรอง จำนวน ๒ คนคือ

๑. นายปรีชา มะหะหมัด ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรอง

๒. นางสาวอุทัยวรรณ ชันฉวีชัย ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙ เป็นผู้รับรอง

- ได้ถามที่ประชุมว่า มีสมาชิกสภาอบต. ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ปรากฏว่าไม่มี ขณะนี้มีสมาชิกสภาอบต.จำนวน ๑๔ ท่าน ผมขอมติที่ประชุม ดังนี้ครับ

/๑) สมาชิกสภา...

นายอานันท์ ศรีสว่าง
ส.อบต.ม. ๖

นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ

- ๑) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดเห็นว่าควรให้มีคณะกรรมการ
แปรรูปดี จำนวน ๓ คน ขอให้ยกมือขึ้น ปรากฏว่ามีผู้ยกมือ จำนวน ๑๔ คนจากสมาชิก
สภาอบต.ในที่ประชุมจำนวน ๑๔ คน
- ๒) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดเห็นว่าไม่ควรให้มีคณะกรรมการ
แปรรูปดีจำนวน ๓ คน ขอให้ยกมือขึ้น ปรากฏว่าไม่มี
มีมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูปดี จำนวน ๓ ท่าน
- มติที่ประชุม
นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ
นางสาวพัชรี เอี่ยมโฉม
ส.อบต. ม. ๔
- ประธานสภาฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ต่อไปขอเชิญเสนอรายชื่อคณะกรรมการ
แปรรูปดีคนที่ ๑ ได้ครับ ขอเชิญนางสาวพัชรี เอี่ยมโฉม ครับ
- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาอบต.ทุกท่านดิฉันนางสาวพัชรี เอี่ยมโฉม
ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๗ ดิฉันขอเสนอ นายสมชาติ มานเสถียร
สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปดี คนที่ ๑ ค่ะ โดยมีผู้รับรอง
จำนวน ๒ คน คือ
๑. นายยอด จรเสถียร ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ เป็นผู้รับรอง
๒. นายพิษณุ อุบลรัมย์ ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐ เป็นผู้รับรอง
- นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ
- ประธานสภาฯ ได้สอบถามในที่ประชุมว่า มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดจะเสนอชื่อ
ผู้ใดอีกหรือไม่ ปรากฏว่าไม่มี มีการเสนอชื่อเพียงคนเดียว ให้ถือว่านายสมชาติ มานเสถียร
ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปดี คนที่ ๑
- มติที่ประชุม
- มีมติเป็นเอกฉันท์เลือกนายสมชาติ มานเสถียร ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑๒
เป็นคณะกรรมการแปรรูปดี คนที่ ๑
- นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ
นางสาวอุทัยวรรณ ชันฉวีทย์
ส.อบต. ม. ๙
- ประธานสภาฯได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปดี
คนที่ ๒ ขอเชิญนางสาวอุทัยวรรณ ชันฉวีทย์
- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาอบต.ทุกท่าน ดิฉันนางสาว
อุทัยวรรณ ชันฉวีทย์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๙ ขอเสนอ นายอานันท์ ศรีสว่าง
ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรรูปดี คนที่ ๒ ครับ โดยมี
ผู้รับรอง จำนวน ๒ คน คือ
๑. นายยอด จรเสถียร ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ เป็นผู้รับรอง
๒. นายวิชาตี จำนงค์หาญ ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต. อบต. หมู่ที่ ๑๑ เป็นผู้รับรอง
- นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ
- ประธานสภาฯ ได้สอบถามในที่ประชุมว่า มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดจะเสนอชื่อ
ผู้ใดอีกหรือไม่ ปรากฏว่าไม่มี มีการเสนอชื่อเพียงคนเดียว ให้ถือว่านายอานันท์ ศรีสว่าง
ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปดี คนที่ ๒
- มติที่ประชุม
- มีมติเป็นเอกฉันท์เลือกนายอานันท์ ศรีสว่าง ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๖
เป็นคณะกรรมการแปรรูปดี คนที่ ๒
- นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ
นายวิชาตี จำนงค์หาญ
ส.อบต. ม. ๑๒
- ประธานสภาฯได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปดี
คนที่ ๓ ขอเชิญคุณสมชาติ มานเสถียร ครับ
- ขอบคุณท่านประธานสภาฯ ผมนายวิชาตี จำนงค์หาญ ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต.
หมู่ที่๑๑ ผมขอเสนอ นายพิษณุ อุบลรัมย์ ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑๐
เป็นคณะกรรมการแปรรูปดี คนที่ ๓ ครับ โดยมีผู้รับรอง จำนวน ๒ คน คือ
๑. นายวิบูลย์ ไหมอ่อง ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ เป็นผู้รับรอง
๒. นายปรีชา มะหะหมัด ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรอง

นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ

- ประธานสภาฯ ได้สอบถามในที่ประชุมว่า มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดจะเสนอชื่อ
ผู้ใดอีกหรือไม่ ปรากฏว่าไม่มี มีการเสนอชื่อเพียงคนเดียว ให้ถือนายพิชญ
อุบลรัมย์ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓

มติที่ประชุม

- มีมติเอกฉันท์เลือกนายพิชญ อุบลรัมย์ ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑๐
เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓

นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ

- ขณะนี้เราได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปคดีแล้ววาระครบ ๓ คน ได้แก่

- ๑) นายสมชาติ มานเสถียร ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑๒
- ๒) นายอานันท์ ศรีสว่าง ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๖ และ
- ๓) นายพิชญ อุบลรัมย์ ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑๐

นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธาน ฯ

๕.๓ เรื่อง การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อคณะกรรมการแปรรูปคดี

ระเบียบขอเชิญท่านเลขานุการ ฯ ชี้แจงกฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

นางกนกรัตน์ สุขสมพีช
เลขานุการสภาฯ

เรียนประธานสภา และสมาชิกสภาทุกท่านขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้คะ
ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ , ๔๙

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุม
สภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่
น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภา
ท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุม
สภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรรูปคดีเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธาน
คณะกรรมการแปรรูปคดี

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการ
พิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่
ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น
ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้
คณะกรรมการแปรรูปคดีพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้
คณะกรรมการแปรรูปคดีพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนด
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปคดีด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหาร
ท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำ
แปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธาน
คณะกรรมการแปรรูปคดี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภา
/ท้องถิ่น...

ท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบ
ทำระเบียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามารถระมัดระวังผู้แปร
ญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานสภาฯ

ขอบคุณท่านเลขานุการ ฯ ที่ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ
ได้นำปรึกษาในที่ประชุมว่า ตามระเบียบกฎหมายบัญญัติให้ที่

นายสมชาติ มานเสถียร
ส. อบต. หมู่ที่ ๑๒

ประชุมกำหนดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ดังนั้นขอให้
ท่านสมาชิก ได้ร่วมกันกำหนดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติ ครับ

เรียนประธานสภา ฯ ผมนายสมชาติ มานเสถียร ตำแหน่ง สมาชิกสภา ฯ หมู่ที่ ๑๒
ขอเสนอกำหนดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติ ดังนี้ ครับ

๑. วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒. วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๓. วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๔. วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.

รวม ๒๔ ชั่วโมง ครับ โดยมีผู้รับรอง จำนวน ๒ คน คือ

๑. นายอานันท์ ศรีสว่าง ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖ เป็นผู้รับรอง

๒. นายพิษณุ อุบลรัมย์ ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต. อบต. หมู่ที่ ๑๐ เป็นผู้รับรอง

ครับ มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ ปรากฏว่าไม่มี ฉะนั้น

หากสมาชิกสภา อบต.ท่านใดประสงค์จะยื่นเป็นหนังสือเสนอคำแปรญัตติได้เลยครับ
หรือ ในระหว่างวันที่ ๑๖-๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตามเวลาที่กำหนด

- และขอให้คณะกรรมการทั้งสามท่านได้ปรึกษากันและมอบหมายให้แต่ละท่าน
ได้ผลัดกันมาประจำที่สำนักงานกิจการสภา อบต.ท่านละ ๑ วัน ๆ ละ ๘ ชั่วโมง
เพื่อรอรับคำขอแปรญัตติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง เป็นเวลา ๓ วัน

- และกำหนดวันประชุมเป็นวันอังคารที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกรานครับ

- ประธานสภาฯ ได้ถามที่ประชุมว่า มีสมาชิกท่านจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่
ปรากฏว่าไม่มี ผมถือว่าทุกท่านรับทราบแล้วนะครับ

- รับทราบ

ที่ประชุม

นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธาน ฯ

๕.๔ เรื่องการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ -
๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน ฉบับเพิ่มเติม ๒/๖๕

ขอเชิญเลขานุการ ฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

นางกนกรัตน์ สุขสมพีช

เรียนประธานสภา ฯ และสมาชิกทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ค่ะ

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗

(แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒)

มาตรา ๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม..

(๓) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑)

ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว

นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธาน ฯ
นายอัมพร ไทยประยูร
รองนายก

ครับ ท่านเลขา ฯได้ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เรียบร้อยแล้วนะครับ ขอเชิญฝ่ายบริหารครับ

เนื่องจากมีความจำเป็นที่จะต้องแก้ไขปัญหาเรื่องน้ำประปา หมู่ที่ ๑๐ เป็นการเร่งด่วนจึงขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติม ๒/๒๕๖๕ โครงการปรับปรุงและขยายเขตท่อเมนระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ (อยู่ข้างสันต์-บ้านนางประมวล รัมมะवास) เพิ่มเติมไว้ที่ปี ๒๕๖๕ งบประมาณ ๘๐๐,๐๐๐ บาท ครับ

นายสมหมาย ทรัพย์มาก

ครับ ท่านรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากกรากก็ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติม ๒/๒๕๖๕ โครงการปรับปรุงและขยายเขตท่อเมนระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ (อยู่ข้างสันต์-บ้านนางประมวล รัมมะवास) เพิ่มเติมไว้ที่ปี ๒๕๖๕ งบประมาณ ๘๐๐,๐๐๐ บาท มีสมาชิกท่านใดมีข้อซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

- ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดมีข้อซักถาม
- ขณะนี้มีสมาชิกสภา อบต. อยู่ในที่ประชุมจำนวน ๑๔ ท่านครับ
- ผมขอมติดังนี้ครับ

- ๑) สมาชิกสภา อบต.ท่านใด ให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกระรอน ฉบับเพิ่มเติม ๒/๖๕ ขอให้ยกมือขึ้นครับ ปรากฏมีผู้ยกมือจำนวน ๑๔ คน จากสมาชิกสภาอบต.ในที่ประชุมจำนวน ๑๔ คน
- ๒) สมาชิกสภาอบต.ท่านใด ให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกระรอน ฉบับเพิ่มเติม ๒/๖๕ ขอให้ยกมือขึ้นครับ ปรากฏไม่มี
- มติที่ประชุม
- นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธาน ฯ
- นางกนกรัตน์ สุขสมพีช
เลขานุการสภา ฯ
- มีมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกระรอน ฉบับเพิ่มเติม ๒/๖๕
- ๕.๕ เรื่องการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกระรอน ฉบับเพิ่มเติม ๒/๖๕
- ขอเชิญเลขานุการ ฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ
- เรียนประธานสภา ฯ และสมาชิกทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ค่ะ
- ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒)
- มาตรา ๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
- (๔) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (๕) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
- (๖) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑)
- ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว

นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธาน ฯ
นายอัมพร ไทยประยูร
รองนายก อบต.

ครับ ท่านเลขา ฯได้ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เรียบร้อยแล้วนะครับ
ขอเชิญฝ่ายบริหารครับ

เนื่องจากมีความจำเป็นที่จะต้องก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กและทางเท้า
จึงขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม
๒/๒๕๖๕ โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กและทางเท้า เพิ่มเติมไว้ที่
ปี ๒๕๖๖ ๒๕๖๗ และ ๒๕๖๘ งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท ครับ

นายสมหมาย ทรัพย์มาก

ครับ ท่านรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากกรรณก็ได้ชี้แจงเหตุผลและความ
จำเป็นในการขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับ
เพิ่มเติม ๒/๒๕๖๕ โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กและทางเท้า
เพิ่มเติมไว้ที่ปี ๒๕๖๖ ๒๕๖๗ และ ๒๕๖๘ งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท มี
สมาชิกท่านใดมีข้อซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

- ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดมีข้อซักถาม
- ขณะนี้มีสมาชิกสภาอบต.อยู่ในที่ประชุมจำนวน ๑๔ ท่านครับ
- ผมขอมติดังนี้ครับ

๑) สมาชิกสภา อบต.ท่านใด ให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖
-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกรรณ ฉบับเพิ่มเติม ๒/๖๕ ขอให้
ยกมือขึ้นครับ ปรากฏมีผู้ยกมือจำนวน ๑๔ คน จากสมาชิกสภาอบต.ในที่ประชุม
จำนวน ๑๔ คน

๒) สมาชิกสภาอบต.ท่านใด ให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖
-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกรรณ ฉบับเพิ่มเติม ๒/๖๕ ขอให้
ยกมือขึ้นครับ ปรากฏไม่มี

มติที่ประชุม

- มีมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖
-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกรรณ ฉบับเพิ่มเติม ๒/๖๕

ระเบียบวาระที่ ๖

นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธาน ฯ

เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ เรื่อง การนัดประชุมสภา อบต. ครั้งต่อไป

- ประธานสภาฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า นัดประชุมครั้งต่อไป วันศุกร์ที่ ๒๖ สิงหาคม
๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น ครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธาน ฯ

๖.๒ รายงานสรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วน
ตำบลปากกรรณ ประจำปี ๒๕๖๕ ขอเชิญรองปลัดอบต. ครับ

นางสาวสุนทรี ศิริสวัสดิ์
รองปลัด อบต.

สรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลปากกรรณ
มีทั้งหมด ๘ ด้าน ได้แก่ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านผังเมือง ด้านสาธารณสุข บริการ
สังคมและคุณภาพชีวิต ด้านการศึกษา ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความ
สงบปลอดภัย ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยวและการลงทุน ด้าน
การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิ
ปัญญาชาวบ้านและโบราณสถาน มีทั้งหมด ๑๘ ภารกิจ ส่งผลการประเมินจะแบ่งเป็น
สูงกว่าค่าเป้าหมาย เท่ากับค่าเป้าหมาย การพัฒนาในอนาคต ไม่มีบริการสาธารณะ และ
ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. รายละเอียดจะอยู่ในเอกสารด้านหลังสุดของ

/เล่มสี่ฟ้า...

เล่มสีฟ้าให้ท่านสมาชิกสภาได้ไปดูผลการประเมินการบริการสาธารณสุขของ อบต. ในแต่ละด้านได้ณะคะ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการบริการสาธารณสุขของตำบลเราในโอกาสต่อไป

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายพงษ์ธร เขมภาคิน

๖.๓ สรุปผลการดำเนินงานจากเรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

นายก อบต.

เรียนประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการ และสมาชิกสภา ฯ ทุกท่าน ขอชี้แจงเรื่องสืบเนื่องจากครั้งที่แล้วเรื่องการล้างถังประปา ดังนี้ครับ

๑. การล้างถังประปาหมู่ที่ ๙ ล้างไปแล้วแต่ยังไม่หาย สืบเนื่องจากท่อและบ่อเป็นของเก่าเดิมทำให้น้ำมีกลิ่นและเป็นสีเหลืองอยู่

๒. หมู่ที่ ๕ มีสองถัง โดมทองและบ้านพืยอด สำหรับบ้านพืยอดเป็นบ่อเก่าข้างในผูกหมดแล้วเคยมีโครงการจะเปลี่ยนบ่อเพราะน้ำเสียมาก แต่เบื้องต้นล้างแล้วดีขึ้นมาก

๓. หมู่ที่ ๑ ล้างเรียบร้อยแล้วดีขึ้นมาก

๔. หมู่ที่ ๔ บ้านหาดทราย ล้างให้แล้วดีขึ้น

๕. หมู่ที่ ๑๐ บ้านสารวัตรเสวก ลานตากข้าว และวัดปากกราน เราได้ล้างถังลานตากข้าวตรวจค่าของน้ำไม่ผ่านเราได้รับทราบปัญหาของลานตากข้าวแล้วและจะเร่งดำเนินการแก้ไข

๕. หมู่ที่ ๓ เกิดปัญหา จริงๆถึงคิวการล้างถังแล้ว แต่มีปัญหาอยู่ มี ๒ ถัง ที่แรกวัดข้าง มีการเลี้ยงไก่ข้างๆ ถัง ทำให้การล้างถังลำบากมาก ผากท่านสมาชิกประสานให้ย้ายไก่ออกเพื่อดำเนินการล้างถังต่อไป

๖. หมู่ที่ ๖ วัดทำใหม่ มีปัญหาเรื่องพื้นที่ เราต้องเดินเท้าเข้าไปล้างถัง รบกวนสมาชิกช่วยประสานหาแนวทางหรือพื้นที่ตั้งถังใหม่ให้ด้วยนะครับ

ส่วนในการล้างถังประปารอบหน้าถ้าเราได้คิว เราจะดำเนินการล้างสัปดาห์ละ ๑ ถัง จะมอบหมายให้รองนายก ฯ และเลขานุการ ฯ ประสานแจ้งไปยังทุกท่านในการดำเนินการล้างถังครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายสมหมาย ทรัพย์มาก

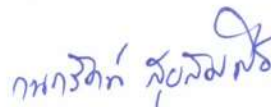
- ประธานสภาฯ ได้ ถามที่ประชุมว่า มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะซักถามในวาระอื่นอีกหรือไม่ ปรากฏว่าไม่มี

ประธานฯ

- ประธานสภาฯ ได้กล่าวว่า วันนี้ก็ใช้เวลาพอสมควรแล้วนะครับ ผมขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือและให้ความสำคัญในการประชุมครั้งนี้ ผมขอขอบคุณทุกท่านนะครับ

- ผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดการประชุม ๑๔.๐๐ น.


ลงชื่อ  ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางกนกรัตน์ สุขสมพิช)


เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน


ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมหมาย ทรัพย์มาก)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน


เสนอคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระน คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระน ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ แล้วเห็นว่าถูกต้องตรงกัน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นายอานันท์ ศรีสว่าง) สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖
๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

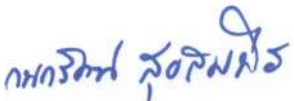
ลงชื่อ  กรรมการ
(นางสาวอุทัยวรรณ ชันธวิทย์) สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙
๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายวิชาตี จำนงค์หาญ) สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑
๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระน มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ แล้ว ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสมหมาย ไทยประยูร)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระน
๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

นำสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ประกาศเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและส่งอำเภอพระนครศรีอยุธยาเพื่อทราบต่อไป

ลงชื่อ  (นางกนกรัตน์ สุขสมพิช)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระน
๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕