

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระรอน
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
 วันอังคารที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระรอน

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสมหมาย ทรัพย์มาก	ประธานสภาฯ		
๒.	นายพยอม รัมมะโรจน์	รองประธาน ฯ		
๓.	นางสาวจุฑารัตน์ เต็มเปี่ยม	เลขานุการสภา		
๔.	นางกนกรัตน์ สุขสมพิช	ส.อบต. ม.๑		
๕.	นายวิบูลย์ ไหมอ่อง	ส.อบต. ม.๓		
๖.	นายปรีชา มะหะหมัด	ส.อบต. ม.๔		
๗.	นายยอด จรเสถียร	ส.อบต. ม.๕		
๘.	นายอานันท์ ศรีสว่าง	ส.อบต. ม.๖		
๙.	นางสาวพัชรี เอี่ยมเื่อม	ส.อบต. ม.๗		
๑๐.	นางสาวอุทัยวรรณ ชันธวิทย์	ส.อบต. ม.๙	-	ลา
๑๑.	นายพันทิมล สุภักแดน	ส.อบต. ม.๑๐		
๑๒.	นายวิชาติ จำนงหาญ	ส.อบต. ม.๑๑		
๑๓.	นายสมชาติ มานเสถียร	ส.อบต. ม.๑๒		
๑๔.	นางนารี วงศ์สิงห์	ส.อบต. ม.๑๓	-	ลา
๑๕.	นางวิจิตรา ชันธลักษณ์	ส.อบต. ม.๑๔	-	ลา

มาประชุมคน

ไม่มาประชุม.....คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพงษ์ธร เขมภาคิน	นายก อบต.		
๒	นายอัมพร ไทยประยูร	รองนายก อบต.		
๓	นายภูมิภักดิ์ คิตติ	เลขานุการนายก อบต.		
๔	นางสาวสุนทรี ศิริสวัสดิ์	รองปลัด อบต.		
๕	นายสุพจน์ ศรีสวย	หัวหน้าสำนักปลัด		
๖	นางสาวณัฐนณ จิรินธนากุล	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๗	นายสมชาย โตสม	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ		
๘	นายธีรศานต์ ธรรมโชติ	วิศวกรโยธา		
๙	นายธรรมบุญ มีบุญญกิจ	นายช่างโยธา		
๑๐	นางกัญญาลักษณ์ คุ่มกลาง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๑๑	นางสาววิภาดา ผิวเกลี้ยง	เจ้าพนักงานธุรการ		
๑๒	นางสาวบุศรา มาบุญคง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		
๑๓	นายกมล สุขสมเนตร	เจ้าพนักงานป้องกันฯ		
๑๔	นายณัฐพล รักขพันธ์	นักพัฒนาชุมชน		
๑๕	นางวิภาดา ธรรมโชติ	ผู้ช่วยช่างเทคนิค		

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
วันจันทร์ที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน
หมู่ที่ ๙ ตำบลปากกระวาน อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสมหมาย	ทรัพย์มาก	ประธานสภาอบต.	สมหมาย ทรัพย์มาก	
๒.	นายพยอม	รัมย์โรจน์	รองประธานสภา	พยอม รรัมย์โรจน์	
๓.	นางสาวจุฑารัตน์	เต็มเปี่ยม	เลขานุการสภา	จุฑารัตน์ เต็มเปี่ยม	
๔.	นายวิบูลย์	ใหม่อ่อง	ส.อบต.ม.๓	วิบูลย์ ใหม่อ่อง	
๕.	นายปรีชา	มะทะหมัด	ส.อบต.ม.๔	ปรีชา มะทะหมัด	
๖.	นายยอด	จรเสถียร	ส.อบต.ม.๕	ยอด จรเสถียร	
๗.	นายอานันท์	ศรีสว่าง	ส.อบต.ม.๖	อานันท์ ศรีสว่าง	
๘.	นางสาวพัชรี	เอี่ยมโฉม	ส.อบต.ม.๗	พัชรี เอี่ยมโฉม	
๙.	นางสาวอุทัยวรรณ	ขันธวิทย์	ส.อบต.ม.๘	ลาป่วย	
๑๐.	นายพันพิมล	สุภิตแดน	ส.อบต.ม.๑๐	พันพิมล สุภิตแดน	
๑๑.	นายวิชาตี	จำนงค์หาญ	ส.อบต.ม.๑๑	วิชาตี จำนงค์หาญ	
๑๒.	นายสมชาติ	มานเสถียร	ส.อบต.ม.๑๒	สมชาติ มานเสถียร	
๑๓.	นางนารี	วงศ์สิงห์	ส.อบต.ม.๑๓	ลาพัก	
๑๔.	นางวิจิตรา	ขันธลักษณ์	ส.อบต. ม. ๑๔	ลาป่วย	
๑๕.	นางกนกรัตน์	สุขสมพิช	ส.อบต. ม. ๑	กนกรัตน์ สุขสมพิช	
มาประชุม ๑๑ คน					
ไม่มาประชุม ๓ คน					

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายพงษ์ธร	เขมภาคิน	นายก อบต.	พงษ์ธร เขมภาคิน	
๒.	นายอัมพร	ไทยประยูร	รองนายก อบต.	อัมพร ไทยประยูร	
๓.	นายภูมิภคิต	คิตติ	เลขานุการนายก อบต.	ภูมิภคิต คิตติ	
๔.	นางสาวสุนทร	ศิริสวัสดิ์	รองปลัด อบต.	สุนทร ศิริสวัสดิ์	
๕.	นายสุพจน์	ศรีสวย	หัวหน้าสำนักปลัด	สุพจน์ ศรีสวย	
๖.	นางสาวณัฐน	จิรันธนากุล	ผู้อำนวยการกองคลัง	ณัฐน จิรันธนากุล	
๗.	นายสมชาย	โตสม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	สมชาย โตสม	
๘.	นายธีรคันต์	ธรรมโชติ	วิศวกร	ธีรคันต์ ธรรมโชติ	
๙.	นายณัฐพล	รักษพันธุ์	นักพัฒนาชุมชน	ณัฐพล รักษาพันธุ์	
๑๐.	นางสาววิภาดา	ผิวเกลี้ยง	จพง.ธุรการ	วิภาดา ผิวเกลี้ยง	
๑๑.	นายกมล	สุขสมเนตร	จพง.ป้องกันฯ	กมล สุขสมเนตร	
๑๒.	นางสาวบุศรา	มาบุญคง	ผช.จพง.พช.	บุศรา มาบุญคง	
๑๓.	นายศุภวุฒิ	อาจหนองหว่า	คนงานทั่วไป	ศุภวุฒิ อาจหนองหว่า	

เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น. เรื่อง ก่อนเข้าวาระการประชุม

นายสมหมาย ทรัพย์มาก - เมื่อถึงเวลานัดหมาย ประธานสภาอบต. ได้กล่าวเรียนเชิญ สมาชิกสภาองค์การบริหาร

ประธาน ฯ

ส่วนตำบลปากกระดานทุกท่านเข้าประจำที่นั่งที่ซึ่งจัดไว้ ตรวจนับองค์ประชุมแล้ว ปรากฏว่ามีสมาชิกสภาอบต. ได้ลงชื่อเข้าประชุม จำนวน ๑๑ ท่าน นางสาวอุทัยวรรณ ชันธวิทย์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙ ลาป่วย นางนารี วงศ์สิงห์ สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๓ ลากิจ นางวิจิตรา ชันธลักษณ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔ ลาป่วย ถือว่าครบองค์ประชุมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระดาน ตามวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสมหมาย ทรัพย์มาก

๑.๑ เรื่อง ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระดาน เรื่อง เรียกประชุม

ประธาน ฯ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระดาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

- ประธาน ฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ด้วยถึงกำหนดระยะเวลาเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระดาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระดาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ กำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๒ และข้อ ๒๔ จึงขอประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระดาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายสมหมาย ทรัพย์มาก

๒.๑ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาอบต.ปากกระดาน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒

ประธาน ฯ

ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

- ประธาน ฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขอให้ท่านสมาชิก ฯ ทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภา อบต.ปากกระดาน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ หากสมาชิกท่านใดมีความประสงค์ที่จะขอแก้ไขข้อความในรายงานการประชุมฉบับนี้ ขอเชิญได้ครับ

- ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดขอแก้ไขรายงานการประชุมฉบับดังกล่าว

- ขณะนี้มีสมาชิกสภาอบต.อยู่ในที่ประชุมจำนวน ๑๑ ท่านครับ

- ผมขอมติดังนี้ครับ

๑) สมาชิกสภา อบต.ท่านใด เห็นว่า ควรรับรองรายงานการประชุมสภาอบต.ปากกระดาน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ขอให้ยกมือขึ้นครับ ปรากฏว่ามีผู้ยกมือจำนวน ๑๑ คน จากสมาชิกสภาอบต.ในที่ประชุมจำนวน ๑๑ คน

๒) สมาชิกสภาอบต.ท่านใด เห็นว่า ไม่ควรรับรองรายงานการประชุมสภาอบต.ปากกระดาน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ขอให้ยกมือขึ้นครับ ปรากฏไม่มี

มติที่ประชุม

- มิมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ให้การรับรองรายงานการประชุมสภาอบต.ปากกระดาน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

/ระเบียบวาระ....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทู้ถาม

นายสมหมาย ทรัพย์มาก - ไม่มี

ประธานฯ

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

นายสมหมาย ทรัพย์มาก - ไม่มี

ประธานฯ

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

นายสมหมาย ทรัพย์มาก ๕.๑ เรื่อง การพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) ขอเชิญฝ่ายบริหารครับ

นายสมหมาย ทรัพย์มาก ขอเชิญเลขานุการสภา ได้ชี้แจงเกี่ยวกับระบฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ

ประธานฯ

นางสาวจุฑารัตน์ เต็มเปี่ยม เรียนประธานสภา สมาชิกสภา นายก อบต. และรองนายก อบต.

เลขานุการ ฯ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑) ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณเพิ่มเติม

(๓) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมายนโยบายแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะ

เสนอได้ก็แต่ โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่

กระทรวงมหาดไทยกำหนด ถ้าในระหว่างปีงบประมาณใดรายจ่ายซึ่งกำหนดไว้ใน

งบประมาณไม่พอใช้จ่ายประจำปีนั้นหรือมีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่

ระหว่างปีงบประมาณ ให้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณเพิ่มเติมแล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อ

ขออนุมัติ และให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับ

ร่างข้อบัญญัติดังกล่าว ถ้านายอำเภอไม่อนุมัติต้องแจ้งเหตุผลและส่งคืนให้สภา

องค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณาทบทวนร่างข้อบัญญัตินั้นใหม่ หากพ้น

กำหนดเวลาดังกล่าวแล้วนายอำเภอพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่านายอำเภออนุมัติ

ร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีมติยืนยันตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้นายอำเภอส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดภายในกำหนดเวลาสิบห้าวันนับแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบล แจ้งมติยืนยันเพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาภายในสิบห้าวัน ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งไปยังนายอำเภอเพื่อลงชื่ออนุมัติ ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดไม่เห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้นให้ร่างข้อบัญญัตินั้นเป็นอันตกไป หากพ้นกำหนด เวลาดังกล่าวแล้วยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้นในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ถ้าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาไม่แล้วเสร็จให้ถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบตามที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอและให้ดำเนินการตามวรรคสามต่อไปถ้าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีออกไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณในปีงบประมาณที่แล้วไปพลางก่อน

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนรายการไม่ได้แต่อาจแปรญัตติในทางลดหรือตัดทอนรายจ่ายซึ่งมิได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินสงฆ์ใช้คืนเงินกู้หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมายและในการพิจารณาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลการเสนอ การแปรญัตติหรือการกระทำด้วยประการใดๆ ที่มีผลทำให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมในการขอใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้

๒) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๓ ญัตติ

ข้อ ๓๗ ญัตติ มี ๒ อย่าง คือ (๑) ญัตติเกี่ยวกับกิจการของสภาท้องถิ่น

(๒) ญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๓๘ ญัตติทั้งหลายต้องทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าห้าวันและมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองอย่างน้อยสองคน แต่หากสภาท้องถิ่นนั้นมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเหลืออยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองคนหนึ่งคน เว้นแต่ตามกฎหมายหรือระเบียบนี้กำหนดวิธีการเสนอญัตติไว้เป็นอย่างอื่น

การเสนอญัตติให้อนุโลมใช้แบบทำระเบียบนี้

ญัตติร่างข้อบัญญัติเกี่ยวกับการเงินจะเสนอได้ต่อเมื่อมีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่น ญัตติที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีการรับรองตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๔๓ ร่างข้อบัญญัติต้องแบ่งเป็นข้อและมีบันทึก ดังต่อไปนี้

(๑) หลักการของร่างข้อบัญญัติ(๒) เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวน ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ตได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธาน คณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองกำหนดให้ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อญัตตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามมิให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

หมวด ๔ งบประมาณ

ข้อ ๕๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

นายสมหมาย ทรัพย์มาก ขอขอบคุณเลขานุการที่ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาญัตติ
ประธานฯ ร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งขอเรียนเชิญนายกฯ ได้ชี้แจงครับ

นายพงษ์ธร เขมภาคิน
นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน
ญัตตินายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระราน เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
หลักการ ขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระราน พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนงบประมาณรายจ่าย รวมทั้งสิ้น ๖๐,๕๑๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เหตุผล เพื่อให้การจัดบริการสาธารณะให้กับประชาชนเป็นส่วนรวมในพื้นที่รับผิดชอบ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระราน ที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/พ.ศ. ๒๕๖๓....

พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๓ ข้อ ๒๕ นายกองคํการบรหการส่วนตําลปากกรรณ จิงเสนอ
 รํางข้อบัญญัติิงบประมาณรายจ่ายประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อขอความ
 เห็นชอบต่อสภาองคํการบรหการส่วนตําลปากกรรณ ให้ใช้เป็นข้อบัญญัติิงบประมาณ
 รายจ่ายประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
 จำนวนรวม ๖๐,๕๑๐,๐๐๐ บาท จําแนกรายได้ประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. รายได้จัดเก็บ จำนวน ๗,๙๘๙,๕๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) หมวดภาษีอากร จำนวน ๓,๘๕๐,๐๐๐ บาท

(๒) หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๘๘๒,๕๐๐ บาท

(๓) หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

(๔) หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ จำนวน ๒,๗๒๕,๐๐๐ บาท

(๕) หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๑๓๐,๕๐๐ บาท

(๖) หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๑,๕๐๐ บาท

๒. รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน
 ๒๗,๗๖๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๒๗,๗๖๐,๐๐๐ บาท

๓. รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๔,๗๖๐,๕๐๐ บาท

(๑) หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๒๔,๗๖๐,๕๐๐ บาท

๒. ประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป จำนวน ๖๐,๕๑๐,๐๐๐ บาท

จําแนกตามแผนงาน ดังนี้

ด้านบริหารทั่วไป

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑๖,๗๗๙,๓๖๑ บาท

๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน จำนวน ๑,๗๔๔,๐๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

๑. แผนงานการศึกษา จำนวน ๘,๙๖๗,๔๙๙ บาท

๒. แผนงานสาธารณสุข จำนวน ๑,๐๗๘,๙๐๐ บาท

๓. แผนงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๗๐๖,๐๐๐ บาท

๔. แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน ๕,๖๖๐,๐๐๐ บาท

๕. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท

๖. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน ๖๔๐,๐๐๐ บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๘,๖๙๑,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานการเกษตร จำนวน ๕๒๔,๐๐๐๐ บาท

๓. แผนงานการพาณิชย์ จำนวน ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

๑. แผนงานงบกกลาง จำนวน ๑๒,๓๑๙,๒๔๐ บาท

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้แจกให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกรานทุกท่านแล้ว จึงนำเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๓ ข้อ ๒๕ คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบ ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกรานอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๗๕,๐๖๔,๐๖๕.๑๖ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๘๓,๓๑๑,๓๙๑.๘๗ บาท

๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒๗,๐๗๐,๗๘๔.๐๗ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้พันและยังไม่ได้เบิกจ่าย

จำนวน ๑ โครงการ รวม ๑๐,๖๕๙.๖๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้พัน ๑๑ โครงการ

จำนวน ๔๔๙,๑๐๕.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๕๒,๓๘๘,๕๐๔.๓๔ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๓,๖๐๓,๑๕๑.๐๒ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และค่าใบอนุญาต จำนวน ๗๔๓,๗๖๗.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๔๐๘,๑๒๐.๒๖ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ จำนวน ๒,๕๘๕,๘๐๖.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๑๖๖,๓๙๕.๔๘ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๑,๑๐๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๒๖,๕๖๔,๕๕๕.๕๘ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๘,๓๑๕,๖๐๙.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยมีวัตถุประสงค์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

/-๒.๓. รายจ่ายจริง...

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๘,๘๗๕,๒๒๙.๒๔ บาท ประกอบด้วย
 งบกลาง จำนวน ๑๑,๑๗๗,๘๒๒.๓๙ บาท
 งบบุคลากร จำนวน ๑๓,๕๙๕,๓๔๐.๐๐ บาท
 งบดำเนินการ จำนวน ๑๑,๑๒๙,๑๗๑.๑๗ บาท
 งบลงทุน จำนวน ๗๕๒,๕๐๐.๐๐ บาท
 งบเงินอุดหนุน จำนวน ๒,๒๒๐,๓๙๕.๖๘ บาท
 งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์
 จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน
 ๓,๑๔๕,๗๔๔.๑๑ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

- ต่อไปเป็นค่าแถมงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน อำเภอพระนครศรีอยุธยา
 จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑. รายรับ รวมทั้งสิ้น ๖๐,๕๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

- หมวดภาษีอากร ประมาณการไว้ จำนวน ๓,๘๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต ประมาณการไว้ จำนวน

๘๘๒,๕๐๐.๐๐ บาท

- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ประมาณการไว้ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ ประมาณการไว้

จำนวน ๒,๗๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ประมาณการไว้ จำนวน ๑๓๐,๕๐๐.๐๐ บาท

- หมวดรายได้จากทุน ประมาณการไว้ จำนวน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท

- หมวดภาษีจัดสรร ประมาณการไว้ จำนวน ๒๗,๗๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- หมวดเงินอุดหนุน ประมาณการไว้ จำนวน ๒๔,๗๖๐,๕๐๐.๐๐ บาท

๒. รายจ่าย รวมทั้งสิ้น ๖๐,๕๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท แยกเป็น

จ่ายจากงบประมาณ

- งบกลาง ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๒,๓๑๙,๒๔๐.๐๐ บาท

- งบบุคลากร ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๒๐,๕๒๓,๐๖๑.๐๐ บาท

- งบดำเนินงาน ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๖,๔๘๒,๘๙๙.๐๐ บาท

- งบลงทุน ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๘,๗๕๑,๐๐๐.๐๐ บาท

- งบเงินอุดหนุน ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๒,๔๙๓,๘๐๐.๐๐ บาท

รวมจ่ายจากงบประมาณ ๖๐,๕๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แยกตามด้านต่าง ๆ ดังนี้

- ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๖,๗๗๙,๓๖๑.๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑,๗๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๘,๙๖๗,๔๙๙.๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑,๐๗๘,๙๐๐.๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๗๐๖,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๕,๖๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน

๖๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานการอุตสาหกรรมและการโยธา ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๘,๖๙๑,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๕๒๔,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานการพาณิชย์ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๒,๓๑๙,๒๔๐.๐๐บาท

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๖๐,๕๑๐,๐๐๐.-บาท

- โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. ๒๕๓๗ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ จึงตรา

ข้อบัญญัติขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากเกร็ดและ

โดยอนุมัติของนายอำเภอพระนครศรีอยุธยา

ข้อที่ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อที่ ๒ ข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อที่ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นจำนวนรวม

ทั้งสิ้น ๖๐,๕๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ข้อที่ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร

และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๖๐,๕๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

- ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๖,๗๗๙,๓๖๑.๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑,๗๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๘,๙๖๗,๔๙๙.๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑,๐๗๘,๙๐๐.๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๗๐๖,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๕,๖๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน

๖๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานการอุตสาหกรรมและการโยธา ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๘,๖๙๑,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๕๒๔,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานการพาณิชย์ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๒,๓๑๙,๒๔๐.๐๐บาท

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๖๐,๕๑๐,๐๐๐.-บาท

ข้อที่ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐.๐๐บาท ดังนี้

ข้อที่ ๖ ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลปากกราน ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหาร ส่วนตำบล

ข้อที่ ๗ ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลปากกราน มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไป ตามบัญญัตินี้

- จะมีการประกาศใช้ลงนามโดยนายกองคการบริหารส่วนตำบลและลงนามอนุมัติ โดยนายอำเภอพระนครศรีอยุธยา ก็ต่อเมื่อได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลแล้ว

สำหรับรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่าย จะได้ให้นายอัมพร ไทยประยูร รองนายกองคการบริหารส่วนตำบลปากกราน เป็นผู้ชี้แจงต่อไปครับ

- เรียนประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกรานทุกท่าน กระผม นายอัมพร ไทยประยูร ตำแหน่ง รองนายกองคการบริหารส่วนตำบล ปากกราน ขอชี้แจงรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน อำเภอ พระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๖๐,๕๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท แยกเป็น แผนงานงบกลาง

๑) แผนงานงบกลาง รวม ๑๒,๓๑๙,๒๔๐.๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้

๑.๑ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๓ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๘,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๔ เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน ๑,๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๕ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๖ เงินสำรองจ่าย จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒) รายจ่ายตามข้อผูกพัน

๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

นายอัมพร ไทยประยูร
รองนายก อบต.

/๒.๒ เงินสมทบ...

๒.๒ เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน ๗๑๔,๙๙๐.๐๐ บาท

๒.๓ เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวน ๑๓๗,๒๕๐.๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือ

๒.๔ เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๕ เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป ตั้งจ่ายไว้รวม ๑๑,๙๐๙,๐๐๐.๐๐ บาท

๑) งบบุคลากร รวม ๗,๔๕๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม ๓,๑๒๔,๘๐๐.๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายก จำนวน ๗๒๕,๗๖๐.๐๐บาท

- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายกอบต. จำนวน ๑๘๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายกอบต. จำนวน ๑๘๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

นายกอบต. จำนวน ๑๒๐,๙๖๐.๐๐บาท

- ค่าตอบแทนประธานสภา /รองประธานสภา /สมาชิกสภา/เลขานุการสภาอปท.

จำนวน ๑,๙๑๘,๐๘๐.๐๐บาท

๑.๒ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๔,๓๒๖,๒๐๐.๐๐บาท

- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓,๐๒๓,๐๐๐.๐๐บาท

- เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๒๕๒,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๙๖๖,๐๐๐.๐๐บาท

- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๘๕,๒๐๐.๐๐บาท

๒) งบดำเนินงาน รวม ๔,๔๓๘,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน จำนวน ๑,๕๙๓,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนการปฏิบัตินอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๖๘,๐๐๐.๐๐บาท

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย จำนวน ๑,๒๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่ารับรอง จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

/รายจ่าย...

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ
- ๑. ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท
- ๒. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๓. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๔. ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท
- ๕. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๖. โครงการพัฒนาระบบปฏิบัติงานราชการและพัฒนาการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๗. โครงการวันท้องถิ่นไทย จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๘. โครงการเศรษฐกิจพอเพียงลดภาวะโลกร้อน จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๙. โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล
ถูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๑๐. โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กรของ
บุคลากรท้องถิ่น จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๓.๓ ค่าวัสดุ จำนวน ๘๙๕,๐๐๐.๐๐บาท
- ๑. วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๒. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๓. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๔. วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๕. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๖. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๗. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท
- ๘. วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๙. วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๑๐. วัสดุอื่น ๆ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ค่าสาธารณูปโภค รวม ๗๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๑. ค่าไฟฟ้า ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๒. ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท
- ๓. ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๔. ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๕. ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐บาท
- งบเงินอุดหนุน รวม ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
- อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพลี จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
- งานบริหารงานคลัง รวม ๔,๖๙๒,๒๐๐.๐๐บาท
- ๑) งบบุคลากร รวม ๓,๘๒๕,๒๐๐.๐๐บาท
- ๑.๑ เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒,๐๙๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๑.๒ เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๗๒,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๓ เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๔ ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน ๒๗๑,๒๐๐.๐๐บาท

๑.๕ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑,๒๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๖ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒) งบดำเนินงาน รวม ๘๖๗,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน จำนวน ๒๐๗,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าตอบแทนการปฏิบัตินอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๗๒,๐๐๐.๐๐บาท

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย จำนวน ๔๖๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายอื่น ๆ

๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๖๐,๐๐๐.๐๐บาท

๓. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๔. โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษี จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๓ ค่าวัสดุ จำนวน ๑๗๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท

๓. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท

๔. วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าสาธารณูปโภครวม ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวม ๑๗๘,๑๖๑.๐๐บาท

๑) งบบุคลากร รวม ๑๕๘,๑๖๑.๐๐บาท

๑.๑ เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รวม ๑๕๘,๑๖๑.๐๐ บาท

๒) งบดำเนินงาน รวม ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๑ ค่าใช้สอย จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม ๑,๗๔๔,๐๐๐.๐๐บาท

- ๑) งบบุคลากร รวม ๑,๑๔๔,๐๐๐.๐๐บาท
- ๑.๑ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๐๕,๐๐๐.๐๐บาท
- ๑.๒ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๗๕๕,๐๐๐.๐๐บาท
- ๑.๓ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๘๔,๐๐๐.๐๐บาท
- ๒) งบดำเนินงาน รวม ๖๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๒.๑ ค่าตอบแทน จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ค่าพยาบาลอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ /พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๒.๒ ค่าใช้สอย จำนวน ๔๓๐,๐๐๐.๐๐บาท
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ
 ๑. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๓. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๔. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๕. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๖. โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๗. โครงการฝึกอบรมซ่อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๘. โครงการฝึกอบรมสมาชิก อปพร. จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๒.๓ ค่าวัสดุ จำนวน ๑๓๐,๐๐๐.๐๐บาท
๑. วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๒. วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๓. วัสดุจราจร จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท
- แผนงานการศึกษา**
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม ๑,๓๗๘,๐๐๐.๐๐บาท
- ๑) งบบุคลากร รวม ๑,๐๓๗,๐๐๐.๐๐บาท
- ๑.๑ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๒๔,๐๐๐.๐๐บาท
- ๑.๒ เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐.๐๐บาท
- ๑.๓ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๗๑,๐๐๐.๐๐บาท
- ๒) งบดำเนินงาน รวม ๓๔๑,๐๐๐.๐๐บาท
- ๒.๑ ค่าตอบแทน จำนวน ๒๑,๐๐๐.๐๐บาท
- ค่าตอบแทนการปฏิบัตินอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท

/-ค่าเช่าบ้าน....

- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาของข้าราชการ /พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย จำนวน ๑๖๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ
 ๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๒. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๓ ค่าวัสดุ จำนวน ๑๖๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
๒. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท
๓. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
๔. วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท
๕. วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม ๗,๕๘๘,๔๙๙.๐๐บาท

๑) งบบุคลากร รวม ๒,๔๕๒,๘๐๐.๐๐บาท

๑. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๓๗๗,๐๐๐.๐๐บาท
๒. เงินวิทยฐานะ จำนวน ๘๔,๐๐๐.๐๐บาท
๓. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๘๕๕,๘๐๐.๐๐บาท
๔. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๙๖,๐๐๐.๐๐บาท

๒) งบดำเนินงาน รวม ๓,๐๓๒,๘๙๙.๐๐บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน รวม ๑๑,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๖,๐๐๐.๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย รวม ๑,๗๙๐,๑๒๕.๐๐ บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้สารเสพติดในเด็กนักเรียน (ครูแด่) จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒. โครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. โครงการพัฒนาศักยภาพค่ายเด็กและเยาวชนตำบลปากกราน จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๔. โครงการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย (หมวกกันน็อค) ในเด็กเล็ก จำนวน ๒๐,๐๐๐บาท

๕. โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๗๖๐,๐๐๐.๐๐บาท

๖. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยให้รู้วิธีการเอาตัวรอดเมื่อติดอยู่ในรถยนต์ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๗. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
จำนวน ๘๙๕,๑๒๕.๐๐บาท
๘. โครงการสอนเด็กลอยตัวในน้ำ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๓.๓ ค่าวัสดุ จำนวน ๑,๑๕๖,๗๗๔.๐๐บาท
๑. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 ๒. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑,๐๕๖,๗๗๔.๐๐บาท
 ๓. วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 ๔. วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๕. วัสดุศึกษา จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๓) ค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๑. ค่าไฟฟ้า จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 ๒. ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท
 ๓. ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๔) งบลงทุน รวม ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๔.๑ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๑. โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
- ๕) งบเงินอุดหนุน รวม ๑,๘๑๔,๔๐๐.๐๐บาท
๑. อุดหนุนโรงเรียนวัดกลางปากกรานสามัคคี หมู่ที่ ๑๓ จำนวน ๕๑๓,๖๐๐.๐๐บาท
 ๒. อุดหนุนโรงเรียนวัดช้าง หมู่ที่ ๑ จำนวน ๓๔๕,๖๐๐.๐๐บาท
 ๓. อุดหนุนโรงเรียนวัดท่าใหม่ หมู่ที่ ๖ จำนวน ๗๖๑,๒๐๐.๐๐บาท
 ๔. อุดหนุนโรงเรียนวัดปากกราน หมู่ที่ ๑๐ จำนวน ๓๘๓,๔๐๐.๐๐บาท
- แผนงานสาธารณสุข**
- งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม ๑,๐๗๘,๘๐๐.๐๐บาท
- ๑) งบบุคลากร รวม ๔๘๕,๘๐๐.๐๐บาท
- ๑.๑ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - ๑.๒ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒๕๘,๐๐๐.๐๐บาท
 - ๑.๓ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๗,๘๐๐.๐๐บาท
- ๒) งบดำเนินงาน รวม ๓๑๓,๐๐๐.๐๐บาท
- ๒.๑ ค่าตอบแทน จำนวน ๑๓,๐๐๐.๐๐บาท
 ๑. ค่าตอบแทนการปฏิบัตินอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท
 ๒. ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท
 ๔. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการหรือพนักงาน จำนวน ๓,๐๐๐.๐๐บาท
 - ๒.๒ ค่าใช้สอย จำนวน ๒๗๕,๐๐๐.๐๐บาท
 ๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
 ๒. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายอื่น ๆ
 - ๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท
 - ๒.๒ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๓ โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตาม
พระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์
อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี จำนวน ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ ค่าวัสดุ จำนวน ๒๕,๐๐๐.๐๐บาท

๑. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒. ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท

๓) งบเงินอุดหนุน จำนวน ๒๘๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. อุดหนุนกรรมการหมู่บ้านสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ
ตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๒๘๐,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ รวม ๗๐๖,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบบุคลากร รวม ๖๑๑,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๒๔,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๒ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๘๗,๐๐๐.๐๐บาท

๒) งบดำเนินงาน รวม ๙๕,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน จำนวน ๖๕,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๖๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท

๒. ค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ผู้ยากไร้ เด็ก เยาวชน และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม

จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

๓. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รวม ๓,๑๐๗,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบบุคลากร รวม ๒,๔๘๖,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๔๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๒ เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๘๔,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๓ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๘๘๘,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๔ เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๖๔,๐๐๐.๐๐บาท

๒) งบดำเนินงาน รวม ๖๒๑,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน จำนวน ๔๖,๐๐๐.๐๐บาท

๑. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท

๒. ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๓๖,๐๐๐.๐๐บาท

๓. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๒ ค่าใช้สอย จำนวน ๔๐๕,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท

๒. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๓ ค่าวัสดุ จำนวน ๑๗๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท

๓. วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐บาท

๔. วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

งานไฟฟ้าและประปา รวม ๔๗๕,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบดำเนินงาน รวม ๔๗๕,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย จำนวน ๗๕,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๖๕,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๒ ค่าวัสดุ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒. วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล รวม ๒,๐๗๘,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบบุคลากร รวม ๖๒๘,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๕๕๖,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๒ เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๗๒,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบดำเนินงาน รวม ๑,๔๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย รวม ๑,๓๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑,๑๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการส่งเสริมพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนคัดแยกขยะที่ต้นทางโดยใช้

หลักการ ๓ ข. ใช้น้อย ใช้ซ้ำและนำกลับมาใช้ใหม่ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๓ ค่าวัสดุ รวม ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒. ค่าวัสดุอื่น จำนวน ๙๐,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม ๘๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบดำเนินงาน รวม ๘๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย จำนวน ๘๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการขับเคลื่อนพลเมืองดีวิถีประชาธิปไตย จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒. โครงการ...

๒. โครงการขับเคลื่อนปรัชญาหลักเศรษฐกิจพอเพียงระดับครอบครัว
ระดับชุมชนและระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
๓. โครงการค่ายครอบครัวอุ่นรัก จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท
๔. โครงการจัดนิทรรศการและให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด (วันต่อต้านยาเสพติด
โลก ๒๖ มิถุนายน) จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท
๕. โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐บาท
๖. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลปากกระแจะ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๗. โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาความรู้ด้านอาชีพเสริมรายได้
จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๘. โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ สตรี อาสาสมัคร ผู้นำชุมชนและ
ศึกษาตุงานของผู้สูงอายุ สตรี อาสาสมัคร ผู้นำชุมชน ตำบลปากกระแจะ จำนวน
๕๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ รวม ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบดำเนินงาน รวม ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ

๑ โครงการแข่งขันกีฬาตำบลปากกระแจะ จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น รวม ๕๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบดำเนินงาน รวม ๔๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒. โครงการส่งเสริมและพัฒนาครอบครัวไทยใส่ใจศาสนา

จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๓ โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา อนุรักษ์ศิลปะ ภูมิปัญญาไทยและ

ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม จำนวน ๘๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒) งบเงินอุดหนุน รวม ๑๙๐,๐๐๐.๐๐บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

- อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐บาท

เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา

- อุดหนุนมัสยิดขุนนิยะห์ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

- อุดหนุนมัสยิดญูมาลูลอิสลาม จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

- อุดหนุนมัสยิดตอฮิยะห์ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

- อุดหนุนมัสยิดอะมาตียะห์ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

- อุดหนุนมัสยิดอิดายะตุลอิสลาม จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง รวม ๘,๖๙๑,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบลงทุน รวม ๘,๖๙๑,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๘,๖๙๑,๐๐๐.๐๐บาท

สิ่งก่อสร้างสาธารณูปการ

๑. โครงการก่อสร้างถนนเข้าซอยภายในหมู่บ้านทุกซอย หมู่ที่ ๑๓

จำนวน ๑๕๑,๐๐๐.๐๐บาท

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ (ซอยอุทอง ๒)

จำนวน ๒๔๘,๐๐๐.๐๐บาท

๓. โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง (คลองขวาง) หมู่ที่ ๓

จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๔. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. หมู่ที่ ๘ (จุดบ้านนายสมศักดิ์ แจ้งดีถึงคลองบางกระรอก) จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๕. โครงการก่อสร้างทางเท้าคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ จำนวน ๖๕,๐๐๐.๐๐บาท

๖. โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔

จำนวน ๑๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

๗. โครงการก่อสร้างสะพาน คสล.พร้อมราวสะพาน (บ้านเฉลิม สนธิยามาส หมู่ที่ ๓

จำนวน ๙๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๘. โครงการก่อสร้างสะพานข้ามคลองชลประทาน หมู่ที่ ๕

จำนวน ๒๘๐,๐๐๐.๐๐บาท

๙. โครงการเจาะบ่อบาดาล พร้อมอุดกลบ่อบาดาลเดิม หมู่ที่ ๙

จำนวน ๔๙๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๑๐. โครงการติดตั้งระบบเสียงไร้สายภายในตำบลปากกราน

จำนวน ๖,๔๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๑๑. โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๘

จำนวน ๒๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๑๒. ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าk) จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร รวม ๔๔๔,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบบุคลากร รวม ๑๔๔,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๒ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๔,๐๐๐.๐๐บาท

๒) งบดำเนินงาน รวม ๓๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๑ ค่าใช้สอย จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการโลกสและทำน้ำหมักชีวภาพเพื่อย่อย

สลายต่อซัง จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒. ค่าใช้จ่ายพัฒนาการบริหารจัดการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบลปากกระดาน จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

๓. โครงการส่งเสริมการผลิตพืชปลอดสารพิษ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

๔. โครงการอบรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวหลักเศรษฐกิจพอเพียงและการศึกษาดูงานของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบล จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒.๓ ค่าวัสดุ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. วัสดุการเกษตร จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ รวม ๘๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบดำเนินงาน รวม ๘๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย จำนวน ๘๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายอื่น ๆ

๑ โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดี รักซ์พื้นที่สีเขียวจำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐บาท

๒ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณ แม่น้ำ ลำคลองและบริเวณที่สาธารณะ

จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐บาท

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา รวม ๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑) งบดำเนินงาน รวม ๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑.๒ ค่าวัสดุ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. วัสดุอื่น จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

- ค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

๑. ค่าไฟฟ้า จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

ครบของจบการนำเสนอรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อประกอบการพิจารณาเพียงเท่านี้

นายสมหมาย ทรัพย์มาก ประธานฯ ขอขอบคุณท่านนายกและท่านรองนายก ที่ได้ชี้แจงญัตติร่างข้อบัญญัติ ครับ สำหรับร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและ

ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

- ฝ่ายบริหารก็ได้ชี้แจง (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จสิ้นแล้วนะครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเชิญได้เลยนะครับ

- ประธานสภาฯ ได้ถามที่ประชุมว่า มีสมาชิกสภาฯ อบต.ท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ครับ

เกี่ยวกับ (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระดาน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ถ้าไม่มี ผมจะขอมติที่ประชุมในขั้นรับหลักการครับ

- ขณะนี้ในที่ประชุมมีสมาชิกสภา อบต.ฯ จำนวน ๑๑ คน จากสมาชิกสภา อบต. ทั้งหมด ๑๑ คน ผมขอมติดังนี้ครับ

- สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใด เห็นชอบให้รับหลักการ แห่ง (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๑ (ขึ้นรับหลักการ) ขอให้ยกมือขึ้น ปรากฏว่ามีผู้ยกมือ จำนวน ๑๑ คน จากสมาชิกสภา อบต. ในที่ประชุม จำนวน ๑๑ คน

มติที่ประชุม

- มีมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้รับหลักการ แห่ง (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๑ (ขึ้นรับหลักการ)

นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ

- ประธานสภาฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขอพักประชุม เป็นเวลา ๑๕ นาที

- เมื่อครบระยะเวลาพัก ๑๕ นาทีแล้ว เลขานุการสภาฯได้เชิญสมาชิกสภา อบต.

นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ

ทุกท่านเข้าห้องประชุมอีกครั้งหนึ่งเพื่อดำเนินการประชุมต่อไปตามระเบียบวาระการประชุม

๕.๒ เรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอเชิญเลขานุการสภาฯได้ชี้แจงระเบียบกฎหมาย

นางสาวจุฑารัตน์ เต็มเปี่ยม
เลขานุการฯ

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐๓ , ๑๐๔ , ๑๐๕ , ๑๐๗

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการกิจการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น

สภาท้องถิ่นอาจแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคนส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ และข้อ ๑๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนให้ใช้วิธียกมือขึ้นพ้นศีรษะ

การเลือกกรรมการวิสามัญของสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ผู้มีสิทธิเลือกตั้งเข้าชื่อเสนอตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นแต่งตั้งผู้แทนของผู้เข้าชื่อตามลำดับรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อที่จะมีอำนาจดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการเสนอและการพิจารณาข้อบัญญัติท้องถิ่นเป็นกรรมการวิสามัญไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ
นายอนันต์ ศรีสว่าง
ส.อบต.ม. ๖

ขอขอบคุณเลขานุการ ที่ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้กับสมาชิกได้ทราบ
ขอเชิญนายอนันต์ ศรีสว่าง ครับ
- เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผมนายอนันต์ ศรีสว่าง ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๖ ผมขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน ครับ โดยมีผู้รับรอง จำนวน ๒ คน คือ

- ๑. นายปรีชา มะทะหมัด ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรอง
- ๒. นายวิบูลย์ ไหมอ่อง ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ เป็นผู้รับรอง
- ๓. นายพันพิมล สุภีแดน ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐ เป็นผู้รับรอง

นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ

- มีสมาชิกสภาอบต. ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่
- ปรากฏว่าไม่มี ขณะนี้มีสมาชิกสภาอบต.จำนวน ๑๑ ท่าน ผมขอมติที่ประชุม ดังนี้ครับ

๑) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดเห็นว่าควรให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน ขอให้ยกมือขึ้น ปรากฏว่ามีผู้ยกมือ จำนวน ๑๑ คนจากสมาชิกสภา อบต. ในที่ประชุมจำนวน ๑๑ คน

มติที่ประชุม
นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ
นางสาวพัชรี เอี่ยมโถม
ส.อบต. ม. ๗

มีมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน
- ประธานสภาฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ต่อไปขอเชิญเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ ได้ครับ ขอเชิญนางสาวพัชรี เอี่ยมโถม ครับ
- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาอบต.ทุกท่านดิฉันนางสาวพัชรี เอี่ยมโถม ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๗ ดิฉันขอเสนอนายสมชาติ มานเสถียร สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑๒ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ ค่ะ โดยมีผู้รับรอง จำนวน ๒ คน คือ

- ๑. นายปรีชา มะทะหมัด ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรอง
- ๒. นายพันพิมล สุภีแดน ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐ เป็นผู้รับรอง

/นายสมหมาย....

- นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ - ประธานสภา ได้สอบถามในที่ประชุมว่า มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดจะเสนอชื่อ
ผู้ใดอีกหรือไม่ ปรากฏว่าไม่มี มีการเสนอชื่อเพียงคนเดียว ให้ถือว่านายสมชาติ มานเสถียร
ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๑
- มติที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เลือกนายสมชาติ มานเสถียร ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑๒
เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๑
- นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ - ประธานสภาได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปคดี
คนที่ ๒ ขอเชิญนางกนกรัตน์ สุขสมพิช
- นางกนกรัตน์ สุขสมพิช
ส.อบต. ม. ๑ - เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาอบต.ทุกท่าน ดิฉันนางกนกรัตน์ สุขสมพิช
ตำแหน่ง สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑ ขอเสนอ นายอานันท์ ศรีสว่าง ตำแหน่งสมาชิกสภา
อบต.หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒ ครับ โดยมี ผู้รับรอง จำนวน ๒ คน คือ
๑. นายยอด จรเสถียร ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ เป็นผู้รับรอง
๒. นายวิชาตี จำนวนคำหาญ ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต. อบต. หมู่ที่ ๑๑ เป็นผู้รับรอง
- นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ - ประธานสภา ได้สอบถามในที่ประชุมว่า มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดจะเสนอชื่อ
ผู้ใดอีกหรือไม่ ปรากฏว่าไม่มี มีการเสนอชื่อเพียงคนเดียว ให้ถือว่านายอานันท์ ศรีสว่าง
ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒
- มติที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เลือกนายอานันท์ ศรีสว่าง ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๒
เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒
- นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ - ประธานสภาได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปคดี
คนที่ ๓ ขอเชิญคุณสมชาติ มานเสถียร ครับ
- นายยอด จรเสถียร
ส.อบต. ม. ๕ - ขอขอบคุณท่านประธานสภาฯ ผมนายยอด จรเสถียร ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต.
หมู่ที่ ๕ ผมขอเสนอ นายวิชาตี จำนวนคำหาญ ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑๑
เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓ ครับ โดยมีผู้รับรอง จำนวน ๒ คน คือ
๑. นายวิบูลย์ ใหม่อ่อง ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ เป็นผู้รับรอง
๒. นายปรีชา มะหะหมัด ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรอง
- นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ - ประธานสภา ได้สอบถามในที่ประชุมว่า มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดจะเสนอชื่อ
ผู้ใดอีกหรือไม่ปรากฏว่าไม่มี มีการเสนอชื่อเพียงคนเดียว ให้ถือว่านายวิชาตี จำนวนหาญ
ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓
- มติที่ประชุม - มีมติเอกฉันท์เลือกนายพิชณู อุบลศรีศรี ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑๐
เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓
- นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ - ขณะนี้เราได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปคดีแล้วนะครับ ๓ คน ได้แก่
๑) นายสมชาติ มานเสถียร ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑๒
๒) นายอานันท์ ศรีสว่าง ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๒ และ
๓) นายวิชาตี จำนวนคำหาญ ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑๑
- นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ ๕.๓ เรื่อง การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อคณะกรรมการแปรรูปคดี
ระเบียบขอเชิญท่านเลขานุการ ฯ ชี้แจงกฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

นางสาวจุฑารัตน์ เต็มเปี่ยม
เลขานุการสภา

เรียนประธานสภา และสมาชิกสภาทุกท่านขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ , ๔๙

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็กได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียวผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ

ขอบคุณท่านเลขานุการ ฯ ที่ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ
ได้นำปรึกษาในที่ประชุมว่า ตามระเบียบกฎหมายบัญญัติให้ที่

ประชุมกำหนดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ดังนั้นขอให้ท่านสมาชิก ได้ร่วมกันกำหนดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติ ครับ

นายปรีชา มะหะหมัด
ส. อบต. หมู่ที่ ๔

เรียนประธานสภา ฯ ผมนายปรีชา มะหะหมัด ตำแหน่ง สมาชิกสภา ฯ หมู่ที่ ๔
ขอเสนอกำหนดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติ ดังนี้ ครับ

๑. วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒. วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

/๓.วันที่.....

๓. วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

รวม ๒๔ ชั่วโมง ครับ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน โดยมีผู้รับรอง จำนวน ๒ คน คือ

๑. นายอานันท์ ศรีสว่าง ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖ เป็นผู้รับรอง

๒. นายพันทิมล สุภิตแดน ตำแหน่งสมาชิกสภาอบต. อบต. หมู่ที่ ๑๐ เป็นผู้รับรอง ครบ มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครบ ปรากฏว่าไม่มี ฉะนั้น

หากสมาชิกสภา อบต.ท่านใดประสงค์จะยื่นเป็นหนังสือเสนอคำแปรญัตติได้เลยครับ หรือ ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตามเวลาและสถานที่ที่กำหนด

- และขอให้คณะกรรมการทั้งสามท่านได้ปรึกษากันและมอบหมายให้แต่ละท่าน

ได้ผลัดกันมาประจำที่สำนักงานกิจการสภา อบต.ท่านละ ๑ วัน ๆ ละ ๘ ชั่วโมง

เพื่อรอรับคำขอแปรญัตติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง เป็นเวลา ๓ วัน

- และกำหนดวันประชุมเป็นวันพุธที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกรานครับ

- ประธานสภาฯ ได้ถามที่ประชุมว่า มีสมาชิกท่านจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ปรากฏว่าไม่มี ผมถือว่าทุกท่านรับทราบแล้วนะครับ

- รับทราบ

นายสมหมาย ทรัพย์มาก
ประธานฯ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่น ๆ

นายสมหมาย ทรัพย์มาก

๖.๑ เรื่อง การนัดประชุมสภา อบต. ครั้งต่อไป

ประธานฯ

- ประธานสภาฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่านัดประชุมครั้งต่อไป วันจันทร์ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายสมหมาย ทรัพย์มาก

- ประธานสภาฯ ได้ ถามที่ประชุมว่า มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะซักถามในวาระอื่น

ประธานฯ

อีกหรือไม่ ปรากฏว่าไม่มี

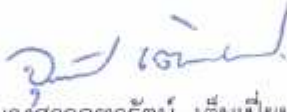
- ประธานสภาฯ ได้กล่าวว่า วันนี้ก็ใช้เวลาพอสมควรแล้วนะครับ ผมขอขอบคุณ

ทุกท่านที่ให้ความร่วมมือและให้ความสำคัญในการประชุมครั้งนี้ ผมขอขอบคุณทุกท่านนะครับ

- ผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดการประชุม ๑๙.๐๐ น.

ลงชื่อ


(นางสาวจตุรรัตน์ เต็มเปี่ยม)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน


ลงชื่อ



(นายสมหมาย ทรัพย์มาก)


ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน

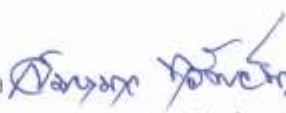
เสนอคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระดาน คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระดาน ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระดาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ แล้วเห็นว่าถูกต้องตรงกัน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นายอนันต์ ศรีสว่าง) สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖
๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

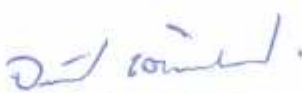
ลงชื่อ  กรรมการ
(นางสาวอุทัยวรรณ ชันธวิทย์) สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙
๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายวิชาตี จำนงค์หาญ) สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑
๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระดาน มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระดาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ แล้ว ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระดาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสมหมาย ทรัพย์มาก)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระดาน
๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

นำสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระดาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ประกาศเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและส่งอำเภอพระนครศรีอยุธยาเพื่อทราบต่อไป

ลงชื่อ  เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระดาน
(นางสาวจุฑารัตน์ เต็มเปี่ยม)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระดาน
๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖