



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน
เรื่อง ให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน ได้มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ประกอบกับหนังสืออำเภอพระนครศรีอยุธยา ที่ อย ๐๐๒๓.๗/๑๗๕๐ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘ นายอำเภอพระนครศรีอยุธยา ได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ วรรคสาม จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุเทพ มะลิทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน

ตารางคำนวณค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกระดาน อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ยอดประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น 63,219,000 บาท

ร้อยละ 40.00 ของประมาณรายจ่ายเท่ากับ 25,287,600 บาท

คาดว่าจะจ่ายจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568

1.เงินเดือนพนักงาน-เงินเพิ่มพนักงาน	11,030,900.00 บาท
2.เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง-เงินเพิ่มพนักงานจ้าง	7,423,600.00 บาท
3.เงินประจำตำแหน่ง - เงินวิทยฐานะ	462,000.00 บาท
4.เงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นอันเป็นประโยชน์	1,000,000.00 บาท
5.เงินค่าเช่าบ้าน	314,000.00 บาท
6.เงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	50,000.00 บาท
7.เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	350,000.00 บาท
8.เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	15,000.00 บาท
9.เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ	824,380.00 บาท
10.เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	101,000.00 บาท
11.เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	137,000.00 บาท

รวมทั้งสิ้น 21,707,880.00 บาท

คิดเป็นร้อยละ 34.33 ของประมาณการรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน
เขต/อำเภอ พระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

99 หมู่ที่ 9 ซอย - ถนน - แขวง/ตำบล ปากกราน
เขต/อำเภอ พระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000

พื้นที่	22.50 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	6,133 คน
ชาย	2,952 คน
หญิง	3,181 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 11 กันยายน 2568

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวานอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

1.สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ. วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 37,905,589.66 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 16,402,267.52

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนนี้ผูกพัน และยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวนรวม 0 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนนี้ผูกพัน จำนวนรวม 0 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2.การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริง จำนวน 57,290,192.75 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน 3,850,000.00 บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต จำนวน 774,341.50 บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน 465,849.61 บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจกรรมพาณิชย์ จำนวน 320,000.00 บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน 913.01 บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน 1,180.00 บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน 30,496,751.97 บาท

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 3,108,789.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 15,641,539.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 43,898,545.25 บาท

งบกลาง จำนวน 11,564,978.46 บาท

งบบุคลากร จำนวน 14,582,958.00 บาท

งบดำเนินงาน จำนวน 14,234,636.15 บาท

งบลงทุน	จำนวน	1,079,000.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,436,972.64	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	-	บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยวัตถุประสงค์	จำนวน	5,645,391.79	บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	-	5,205,655.00 บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	-	บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	-	บาท

ค่าแถมงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
องค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	3,933,659.66	3,850,000.00	4,200,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	774,341.50	882,500.00	928,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	465,849.61	400,000.00	500,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์	2,867,169.00	2,700,000.00	2,930,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	913.01	130,500.00	70,500.00
หมวดรายได้จากทุน	1,180.00	1,500.00	10,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	8,043,112.78	7,964,500.00	8,639,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	30,496,751.97	27,760,000.00	32,580,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้ว จัดสรรให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	30,496,751.97	27,760,000.00	32,580,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	18,750,328.00	26,450,500.00	22,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,750,328.00	26,450,500.00	22,000,000.00
รวม	57,290,192.75	62,175,000.00	63,219,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

2.รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,306,795.50	13,517,740.00	13,915,203.00
งบบุคลากร	11,153,198.00	22,053,800.00	22,141,300.00
งบดำเนินงาน	9,386,874.16	17,894,460.00	20,708,097.00
งบลงทุน	26,536.00	6,368,000.00	6,454,400.00
งบเงินอุดหนุน	1,415,650.00	2,341,000.00	2,184,200.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	32,289,053.66	62,175,000.00	63,219,000.00

ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน

อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน

อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	21,422,300.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,090,000.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,100,097.00
แผนงานสาธารณสุข	1,248,000.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	838,000.00
แผนงานเคหะและชุมชน	2,023,400.00
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,310,000.00
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	610,000.00
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,598,000.00
แผนงานการเกษตร	514,000.00
แผนงานการพาณิชย์	2,550,000.00
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,915,203.00
	งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น
	63,219,000.00

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

แผนงานงบกลาง

งาน	งบกลาง	รวม
งบ		
งบกลาง	13,915,203.00	13,915,203.00
งบกลาง	13,915,203.00	13,915,203.00

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหาร ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งานควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร					
	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,124,800.00	-	-	3,124,800.00
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,604,000.00	4,022,500.00	200,000.00	8,826,500.00
งบดำเนินงาน					
	ค่าตอบแทน	1,470,000.00	180,000.00	-	1,650,000.00
	ค่าใช้สอย	1,980,000.00	1,544,000.00	15,000.00	3,539,000.00
	ค่าวัสดุ	895,000.00	280,000.00	-	1,175,000.00
	ค่าสาธารณูปโภค	820,000.00	20,000.00	-	840,000.00
งบลงทุน					
	ค่าครุภัณฑ์	1,185,000.00	1,062,000.00	-	2,247,000.00
งบเงินอุดหนุน					
	เงินอุดหนุน	20,000.00	-	-	20,000.00
	รวม	14,098,800.00	7,108,500.00	215,000.00	21,422,300.00

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

แผนงานรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร			
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,290,000.00	1,290,000.00
งบดำเนินงาน			
	ค่าตอบแทน	40,000.00	40,000.00
	ค่าใช้สอย	430,000.00	430,000.00
	ค่าวัสดุ	150,000.00	150,000.00
	ค่าสาธารณูปโภค	180,000.00	180,000.00
	รวม	2,090,000.00	2,090,000.00

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลปากกระดาน
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร				
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,765,560.00	2,587,440.00	4,353,000.00
งบดำเนินงาน				
	ค่าตอบแทน	15,000.00	10,000.00	25,000.00
	ค่าใช้สอย	230,000.00	1,462,150.00	1,692,150.00
	ค่าวัสดุ	130,000.00	1,100,747.00	1,230,747.00
	ค่าสาธารณูปโภค	-	105,000.00	105,000.00
งบเงินอุดหนุน				
	เงินอุดหนุน	-	1,694,200.00	1,694,200.00
	รวม	2,140,560.00	6,959,537.00	9,100,097.00

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร			
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	550,000.00	550,000.00
งบดำเนินงาน			
	ค่าตอบแทน	13,000.00	13,000.00
	ค่าใช้สอย	295,000.00	295,000.00
	ค่าวัสดุ	110,000.00	110,000.00
งบเงินอุดหนุน			
	เงินอุดหนุน	280,000.00	280,000.00
	รวม	1,248,000.00	1,248,000.00

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบ		
งบบุคลากร		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	686,000.00	686,000.00
งบดำเนินงาน		
ค่าตอบแทน	77,000.00	77,000.00
ค่าใช้สอย	75,000.00	75,000.00
รวม	838,000.00	838,000.00

แผนงานเคหะชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบ			
งบบุคลากร			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	570,000.00	570,000.00
งบดำเนินงาน			
ค่าสาธารณูปโภค	70,000.00	1,250,000.00	1,320,000.00
ค่าวัสดุ	-	100,000.00	100,000.00
งบลงทุน			
ค่าครุภัณฑ์	33,400.00	-	33,400.00
รวม	103,400.00	1,920,000.00	2,023,400.00

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

แผนงานสร้างเสริมความเข้มแข็ง

งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบ		
งบดำเนินงาน		
ค่าใช้สอย	1,310,000.00	1,310,000.00
รวม	1,310,000.00	1,310,000.00

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบ			
งบดำเนินงาน			
ค่าใช้สอย	50,000.00	370,000.00	420,000.00
งบเงินอุดหนุน			
เงินอุดหนุน	-	190,000.00	190,000.00
รวม	50,000.00	560,000.00	610,000.00

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลปากกระรอน
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบ			
งบบุคลากร			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	862,000.00	1,615,000.00	2,477,000.00
งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน	65,000.00	5,000.00	70,000.00
ค่าใช้สอย	35,000.00	405,000.00	440,000.00
ค่าวัสดุ	-	525,000.00	525,000.00
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-
งบลงทุน			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	4,086,000.00	4,086,000.00
รวม	962,000.00	6,636,000.00	7,598,000.00

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลปากกระวาน
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

แผนงานการเกษตร

งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบ			
งบบุคลากร			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	164,000.00	-	164,000.00
งบดำเนินงาน			
ค่าใช้สอย	240,000.00	80,000.00	320,000.00
ค่าวัสดุ	30,000.00	-	30,000.00
รวม	434,000.00	80,000.00	514,000.00

แผนงานพาณิชย์

งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบ		
งบดำเนินงาน		
ค่าใช้สอย	300,000.00	300,000.00
ค่าวัสดุ	200,000.00	200,000.00
ค่าสาธารณูปโภค	2,000,000.00	2,000,000.00
งบลงทุน		
ค่าครุภัณฑ์	50,000.00	50,000.00
รวม	2,550,000.00	2,550,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลปากกระดาน
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 63,219,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,915,203	บาท
งบกลาง	รวม	13,915,203	บาท
งบกลาง	รวม	13,915,203	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	350,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2542 ในข้อครกปรกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อการส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละห้า พร้อมกับหักค่าตอบแทนของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกันด้วย แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 330,000.00 บาท - พนักงานจ้าง (ผู้ดูแลเด็ก) เป็นเงิน 20,000.00 บาท (ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557) (สำนักปลัด อบต.) 			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	15,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน (สำนักปลัด อบต.)</p>			

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	9,750,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุที่ได้รับการสงเคราะห์ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด อบต.)</p>		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	2,100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการหรือทุพพลภาพที่ได้รับการสงเคราะห์ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด อบต.)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ภายในตำบล ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 (สำนักปลัด อบต.)</p>		

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

437,860 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลในกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า หรือกรณีฉุกเฉินกรณีป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ หรือเกิดเหตุฉุกเฉินจำเป็น โดยตั้งจ่ายตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลเบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงิน โดยอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2547 ข้อ 91 ได้แก่ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การช่วยเหลือราษฎร ผู้ประสบภัย การแก้ไขปัญหาที่ก่อให้เกิดมลภาวะทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมการแก้ไขปัญหาเส้นทางคมนาคมที่ราษฎรใช้สัญจรไปมาเป็นประจำ การแก้ไขปัญหาการเดินทางเท้า หรือการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ตามนโยบาย รวมทั้งปัญหาเกี่ยวกับอุทกภัย น้ำป่าไหลหลากแผ่นดินถล่มภัยแล้ง ภัยหนาว อัคคีภัย และไฟป่า ฯลฯ เป็นต้น ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.3/ว323 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2547 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3358 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2553 (สำนักปลัด อบต.)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)

จำนวน

54,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว6354 เรื่อง วิธีปฏิบัติ

ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 14/06/2567

(สำนักปลัด อบต.)

เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	จำนวน	78,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500		
และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว6354 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 14/06/2567 (สำนักปลัด อบต.)		
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน	137,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำเหน็จรายเดือนแก่ลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2555 (สำนักปลัด อบต.)		

<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ประจำปี 2569 ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.5/ว6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563 เรื่อง กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และกฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการรับบำเหน็จดำรงชีพ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 ให้องค์การบริหารส่วนตำบลตั้งจ่ายในอัตราร้อยละสองของรายได้ประจำปีตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ไม่รวมรายได้จากพันธบัตรเงินกู้เงินที่อุทิศให้หรือเงินอุดหนุน งบประมาณประจำปี 2569 ตั้งไว้ 41,219,000.00 บาท คูณ 2% เท่ากับเป็นจำนวนเงิน 824,380.00 บาท</p> <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>	<p>จำนวน 824,380 บาท</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------

<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ โดยตั้งจ่ายตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ให้องค์การบริหารส่วนตำบลสมทบงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (จำนวนประชากร X 45.00 บาท/50%)</p> <p>$(6,065 \text{ คน} \times 45.00 \text{ บาท} \times 50 \text{ ทาร} 100) = 136,463.00 \text{ บาท}$</p> <p>ข้อมูลจากการลงทะเบียนบัตรทอง + บัตรประกันสังคม + บัตรข้าราชการในพื้นที่</p> <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>	<p>จำนวน 136,463 บาท</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าปลงศพ หรือค่าจัดการงานศพ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับเงินช่วยเหลือเป็นสิทธิประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ทายาทของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งถึงแก่ความตายระหว่างรับราชการ โดยจ่ายเป็นเงินจำนวน 3 เท่าของเงินเดือนเต็มเดือนที่ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นมีสิทธิได้รับในเดือนที่ถึงแก่ ความตาย และหากข้าราชการผู้นั้นมีสิทธิได้รับเงินเพิ่ม พิเศษค่าวิชา เงินประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ และเงินเพิ่มพิเศษสำหรับ ปราบปรามผู้กระทำผิดให้รวมเงินดังกล่าวกับเงินเดือน คำนวณเป็นเงินช่วยเหลือจำนวน 3 เท่าด้วย ตามมาตรา 23 แห่งพระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 โดยอนุโลม (สำนักปลัด อบต.)

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าปลงศพ หรือค่าจัดการงานศพ ให้แก่ พนักงานจ้าง ตามสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับเงินช่วยเหลือเป็นสิทธิประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ทายาทของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งถึงแก่ความตายระหว่างรับราชการ โดยจ่ายเป็นเงินจำนวน 3 เท่าของเงินเดือนเต็มเดือนที่ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นมีสิทธิได้รับในเดือนที่ถึงแก่ ความตาย และหากข้าราชการผู้นั้นมีสิทธิได้รับเงินเพิ่ม พิเศษค่าวิชา เงินประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ และเงินเพิ่มพิเศษสำหรับ ปราบปรามผู้กระทำผิดให้รวมเงินดังกล่าวกับเงินเดือน คำนวณเป็นเงินช่วยเหลือจำนวน 3 เท่าด้วย ตามมาตรา 23 แห่งพระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 โดยอนุโลม (สำนักปลัด อบต.)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	14,098,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,728,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,124,800 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน คณะผู้บริหาร ดังนี้		
- ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 28,800 บาท เป็นเวลา 12 เดือน		
เป็นเงิน 345,600.00 บาท		
- ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 15,840 บาท เป็นเวลา 12 เดือน		
เป็นเงิน 380,160.00 บาท		
- เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วย เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ		
บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายก		
องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ		
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง		
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566		
(สำนักปลัด อบต.)		

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งคณะผู้บริหาร ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 6,000.00 บาท เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 72,000.00 บาท - ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 4,500.00 บาท เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 108,000.00 บาท <p>- เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด อบต.)</p>		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษคณะผู้บริหาร ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 6,000.00 บาท เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 72,000.00 บาท - ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 4,500.00 บาท เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 108,000.00 บาท <p>- เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด อบต.)</p>		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

120,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 10,080.00 บาท เป็นเวลา
12 เดือน เป็นเงิน 120,960.00 บาท

- เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วย เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566
(สำนักปลัด อบต.)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,918,080 บาท
------------------------------------------------------------------------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

- ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 15,840.00 บาท เป็นเวลา 12 เดือน

เป็นเงิน 190,080.00 บาท

- ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 12,960.00 บาท เป็นเวลา 12 เดือน

เป็นเงิน 155,520.00 บาท

- ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 12 อัตรา ๆ ละ 10,080.00 บาท เป็นเวลา 12 เดือน

เป็นเงิน 1,451,520.00 บาท

- ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 10,080.00 บาท เป็นเวลา 12 เดือน

เป็นเงิน 120,960.00 บาท

- เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วย เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

(สำนักปลัด อบต.)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,604,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 3,200,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย กำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 - หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) (สำนักปลัด อบต.) 		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล</p> <p> - ตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง</p> <p> จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 7,000.00 บาท และจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษ 7,000 บาท รวม 14,000.00 บาท เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 168,000.00บาท</p> <p> - ตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ต้น</p> <p> จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 3,500.00 เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.00บาท</p> <p> - ตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น</p> <p> จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 3,500.00 เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.00บาท</p> <p> - ตามประกาศ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือน และ ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ วิธีการจ่ายเงินเดือน ฯ ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 (สำนักปลัด อบต.)</p>	<p>จำนวน</p> <p>252,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุง</p> <p> ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้</p> <p> 1. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและเงินปรับปรุง</p> <p> ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา</p> <p> 2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา</p> <p> รวม 8 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 992,000.00 บาท</p> <p> - ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p> <p> - หนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (สำนักปลัด อบต.)</p>	<p>จำนวน</p> <p>992,000 บาท</p>

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	160,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวหรือค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 8 อัตราเป็นเวลา 12 เดือน</p> <p>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด อบต.)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	5,065,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,470,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วย การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 (สำนักปลัด อบต.)

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	1,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด อบต.)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด อบต.)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 (สำนักปลัด อบต.)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และตามนัยหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/259 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 (สำนักปลัด อบต.)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,980,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	700,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

- ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าซัฟฟอก - ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก - ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ - ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่ง
- ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
 - (1) ค่าปักเสาสายไฟ ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
 - (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม
- ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์ ฯลฯ
- การติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา

เพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายในและ เครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการ จ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

- คณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย

หรือการประชุมระหว่าง อปท. หรือ อปท.กับเอกชนหรือ

รัฐวิสาหกิจ โดยจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม เครื่องใช้

ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆซึ่งจำเป็นต้องจ่าย

ที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมให้รวมถึงผู้เข้าร่วม

ประชุมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าประชุม

- การประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการ

สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตาม

ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุม

ประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้ง

ตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทยหรือคำสั่งของ

อปท. ที่จัดการประชุมเพื่อนำผลจากการประชุมเป็นแนวทาง

ปฏิบัติของ อปท. เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุม

ชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบ

วิธีปฏิบัติต่าง ๆ รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรค

หรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือแก้ไขปัญหาพร้อม

- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- ถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28

กรกฎาคม 2548

(สำนักปลัด อบต.)

<p>ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี - ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 (สำนักปลัด อบต.) 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

<p>ค่ารับรอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองของ อปท. - ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชมทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ฯลฯ - ค่าเลี้ยงรับรองแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นในการจัดประชุมสภาท้องถิ่น - ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 (สำนักปลัด อบต.) 	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนในกรณี
รณนตราชการเกิดอุบัติเหตุหรือมีความต้องชดใช้ค่าเสียหาย
หรือสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องในมูลละเมิด
ต่อบุคคลภายนอก ฯลฯ
(สำนักปลัด อบต.)

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งทั่วไปหรือเลือกตั้ง
ซ่อมสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น โดยจ่ายเป็น
ค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค
สาธารณูปการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ถือเป็นปฏิบัติ
ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ
ผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 และระเบียบคณะกรรมการ
การเลือกตั้งว่าด้วย การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ
ผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562รวมถึงระเบียบ กฎหมายอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้องและหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด
ที่ มท 0818.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
(สำนักปลัด อบต.)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	100,000 บาท
-------------------------------------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร ของ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ
รถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม
(สำนักปลัด อบต.)

ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จ	จำนวน	5,000 บาท
----------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จขององค์การ
บริหารส่วนตำบลปากกระดาน
- ถือบปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด
ที่ มท 0318/ว 2795 ลงวันที่ 3 กันยายน 2540
(สำนักปลัด อบต.)

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาฝึกอบรม และศึกษาดูงานภายในและนอกราชอาณาจักรของผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรม กับหน่วยงานอื่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาระบบปฏิบัติงานราชการและพัฒนาการบริหารงาน ที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาระบบปฏิบัติงานราชการ และพัฒนาการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีการพัฒนาระบบปฏิบัติงานราชการและพัฒนาการบริหารงานอย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพทั้งในและนอกสำนักงาน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าสถานที่และค่าตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 5 หน้า 91)</p> <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการวันท้องถิ่นไทย	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันท้องถิ่นไทย (18 มีนาคมของทุกปี) ประจำปี 2569 ดำเนินการจัดงานด้านรัฐพิธีถวายราชสดุดีบำเพ็ญกุศลถวายตามนโยบายของรัฐบาลเพื่อเป็นการรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของรัชกาลที่ 5 ผู้ทรงก่อตั้งสุขาภิบาลท่าฉลอม จังหวัดสมุทรสาครซึ่งเป็นท้องถิ่นไทยแห่งแรกของประเทศ โดยจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสถานที่และค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 <p>ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 89) (สำนักปลัด อบต.)</p>		

โครงการเศรษฐกิจพอเพียงลดภาวะโลกร้อน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเศรษฐกิจพอเพียงลดภาวะโลกร้อน ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกระแจะและประชาชนทั่วไปมีความรู้ความเข้าใจปัญหาภาวะโลกร้อนสามารถนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อนและเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงและการจัดวางระบบควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกระแจะ โดยจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 <p>ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 89)</p> <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>		

โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของ พนักงานส่วน จำนวน 20,000 บาท
ตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้าง
คุณธรรมจริยธรรมของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง
ประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์
เพื่อเพิ่มความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานและ
เพิ่มศักยภาพความสามารถในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น ให้แก่
คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
โดยจ่ายเป็นค่าป้ายค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าพาหนะฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570)
ลำดับที่ 6 หน้าที่ 91)
(สำนักปลัด อบต.)

โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร
ของบุคลากรท้องถิ่น จำนวน 600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กรของบุคลากรท้องถิ่น ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรท้องถิ่น ได้พัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กรและมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น โดยจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 7 หน้า 92)

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าวัสดุ	รวม	895,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรง วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่น ป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลองกระเปาะ ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปรินท์ เทปพีวีซีแบบใส กาว น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับ บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ
(สำนักปลัด อบต.)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน
ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า
เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า
เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอย
พร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า
หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า
สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ
ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์
ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศ
สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม
แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง
แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ
(สำนักปลัด อบต.)

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ
กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ดัด ถาด แก้วน้ำ
จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน
กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร
เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า
รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง
ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะ
แบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ผงซักฟอก
สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน
ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน
หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร
อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ
(สำนักปลัด อบต.)

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ
 ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้
 เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง
 สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากาก
 ใสเชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์
 สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก
 กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว
 แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ
 ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (สำนักปลัด อบต.)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
-----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
 เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน
 คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์
 น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง
 น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์
 เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน
 แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน
 ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย
 สายไฮดรอลิค ฯลฯ (สำนักปลัด อบต.)

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด อบต.)</p>	<p>จำนวน</p> <p>500,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดั่งกล้อง ขาดั่งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจ่างใส่กล้องถ่ายรูป บ้ายไฟแจ้เงตเอนแบบล้อลาก บ้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระจ่างเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัถขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (สำนักปลัด อบต.)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อ ใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของ ผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ วุฒิบัตร อปพร.บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ (สำนักปลัด อบต.)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board)เมนบอร์ด(Main Board)เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์(Cut Sheet Feeder)เมาส์ (Mouse)พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box)เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette)แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk)แบบซีดีรอม(CD-ROM)แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ (สำนักปลัด อบต.)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสัตว์ ฯลฯ (สำนักปลัด อบต.)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	820,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ดังนี้

1) ประเภทค่าไฟฟ้า จำนวน 500,000.00 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
และอาคารซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล
รวมถึงมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะหรือกิจการที่ได้ใช้ในกิจการอื่นของ
องค์การบริหารส่วนตำบล

2) ประเภทค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย จำนวน 100,000.00บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย เช่น ค่าไฟฟ้าค้างจ่าย

ค่าน้ำประปาค้างจ่าย

- ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริม

การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0890.3/ว2271

ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

(สำนักปลัด อบต.)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสะอาด ค่าน้ำบาดาล สำหรับสำนักงาน หรือกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล มีความจำเป็นต้องจัดหาไว้ เพื่อบริการประชาชนซึ่งได้รับความเดือดร้อนในกรณีระบบ การประปาหมู่บ้านไม่สามารถดำเนินการได้ตามปกติหรือภัยแล้ง หรืออุทกภัย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด อบต.)

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	100,000 บาท
-------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่าย ที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด อบต.)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ อินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ ดาวเทียม เป็นต้น และให้หมาย ความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ ใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (๑ ครั้งต่อปี) ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด อบต.)</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียม ที่เกี่ยวข้อง เช่น ระบบ CLOUD, HOSTING ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด อบต.)</p>		

งบลงทุน	รวม	1,185,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,185,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล		
ชนิด ขาว - ดำ สี		
ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วต่ำ		
เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน		
เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดผง ย่อ ขยายได้		
จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
(สำนักปลัด)		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล)	จำนวน	935,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน		
ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลัง		
เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน		
2 ล้อ		
- แบบดับเบิ้ลแค้น		
จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
(สำนักปลัด อบต.)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลลำเภอล่อม	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลลำเภอล่อม ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอพระนครศรีอยุธยา ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นศูนย์ปฏิบัติการร่วมกันในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอำเภอพระนครศรีอยุธยา ซึ่งได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบและดำเนินโครงการ โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอพระนครศรีอยุธยา จำนวน 12 แห่ง ๆ ละ 20,000 บาท (ปรากฏตามแผนพัฒนา อบต. (2566- 2570) ลำดับที่ 8 หน้าที่ 92) (สำนักปลัด อบต.)

งานบริหารงานคลัง	รวม	7,108,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,022,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,022,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,203,140 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 6 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี เป็นเงิน 2,203,140 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การกำหนดให้ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และ ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) (กองคลัง อบต.) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพหรือค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี เป็นเงิน 60,000 บาท ตามหนังสือสำนักงานก.จ. ก.ท.และก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1กรกฎาคม 2558 และประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองคลัง อบต.)</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานการคลัง ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 3,500.00 บาท เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.00 บาท ตามประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือ สำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน และประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 (กองคลัง อบต.)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,495,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 9 อัตรา ดังนี้ 1.ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและเงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 6 อัตรา 2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 1,495,360 บาท - ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี - หนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองคลัง อบต.)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	222,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพหรือค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 8 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 222,000 บาท ตามหนังสือสำนักงานก.จ. ก.ท.และก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1กรกฎาคม 2558 และประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองคลัง อบต.)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,024,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	180,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (กองคลัง อบต.) 		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง อบต.)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 (กองคลัง อบต.)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	58,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และตามนัยหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/259 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 (กองคลัง อบต.)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,544,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	504,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้		
- ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
- ค่าซักรีด - ค่าระวางบรรทุก		
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)		
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)		
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ - ค่าเบี้ยประกัน		
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา		
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจัยโรค ค่าทำหมันสัตว์		
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง		
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง		
- ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานทั่วไป		
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง อบต.)		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ
- คณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือการประชุมระหว่าง อปท. หรือ อปท. กับเอกชนหรือรัฐวิสาหกิจ โดยจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าประชุม
- การประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทยหรือคำสั่งของอปท. ที่จัดการประชุมเพื่อนำผลจากการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติของ อปท. เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือแก้ไขปัญหาร่วมมือ
- ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ถ้อยปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 (กองคลัง อบต.)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
------------------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ
รถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

(กองคลัง อบต.)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาฝึกอบรม
และศึกษาดูงานภายในและนอกราชอาณาจักรของ พนักงาน
ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน
การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1541 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561

เรื่อง การชำระค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคาร

(กองคลัง อบต.)

โครงการ อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีและ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ปฏิบัติงานและผู้เสียภาษีมีความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ โดยเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ สร้างสื่อประชาสัมพันธ์วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ ในโครงการดังกล่าว

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 90)

(กองคลัง อบต.)

โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษี	จำนวน	30,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษี ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน มีระบบแผนที่ภาษีที่มีประสิทธิภาพ มีฐานข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่เป็นปัจจุบัน และเพื่อให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีประเภทต่าง ๆ ในพื้นที่ได้รับบริการที่สะดวกและรวดเร็วในการชำระภาษีและบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและมีความเข้าใจหลักการดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดีขึ้น ทำให้การจัดเก็บภาษีครบถ้วนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน มีรายได้เพิ่มขึ้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 90)

(กองคลัง อบต.)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	900,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ องค์การบริหารตำบลปากกระรอนที่ชำรุดเสียหาย อันเกิดจากการใช้งานและเหตุสุดวิสัยให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้</p> <p>สำนักปลัด ตั้งไว้ 300,000 บาท กองคลัง ตั้งไว้ 50,000 บาท กองช่าง ตั้งไว้ 500,000 บาท กองการศึกษา ฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง อบต.)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	280,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรง วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่น ป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลองกระเป่า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปรินท์ เทปวีซีแบบใส กาว น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บ กระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จาก การซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับ บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กองคลัง อบต.)</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board)เมนบอร์ด(Main Board)เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์(Cut Sheet Feeder)เมาส์ (Mouse)พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box)เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรมือถือทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette)แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk)แบบซีดีรอม(CD-ROM)แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ (กองคลัง อบต.)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
-----------------------	------------	-------------------

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) หรือรายจ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้เป็นค่าบริการไปรษณีย์สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล (กองคลัง อบต.)

งบลงทุน	รวม	1,062,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,062,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม	35,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	28,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเปิด ขนาด 2 บาน จำนวน 4 ตู้ คุณลักษณะตามที่ อบต.กำหนด ในท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในมาตรฐานครุภัณฑ์ (กองคลัง อบต.)</p>		
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็กเก็บแฟ้ม 40 ช่อง จำนวน 1 ตู้ คุณลักษณะตามที่ อบต.กำหนด ในท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในมาตรฐานครุภัณฑ์ (กองคลัง อบต.)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	48,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผลเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์) (กองคลัง อบต.)</p>		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	979,000 บาท
<p>-รถบรรทุก(ดีเซล) -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิลแคว็บ (บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ) (กองคลัง อบต.)</p>		
<p>-รถจักรยานยนต์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา (บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ) (กองคลัง อบต.)</p>		
	จำนวน	44,000 บาท

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	215,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	200,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	200,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุง เงินเดือนประจำปี สังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย กำหนดให้เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 - หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) (หน่วยตรวจสอบภายใน อบต.) 		
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
<p> รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	จำนวน	5,000 บาท
<p> ราชอาณาจักร</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (หน่วยตรวจสอบภายใน อบต.)</p>		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาฝึกอบรม และศึกษาดูงานภายในและนอกราชอาณาจักรของพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1541 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การชำระค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคาร (หน่วยตรวจสอบภายใน อบต.)

<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>	
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม 2,090,000 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,290,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,290,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 350,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 350,000 บาท</p> <p>- ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย กำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559</p> <p>- หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) (สำนักปลัด อบต.)</p>	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 820,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดังนี้</p> <p>1. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา</p> <p>2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา</p> <p>รวม 6 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 820,000 บาท</p> <p>- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p> <p>- หนังสือ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (สำนักปลัด อบต.)</p>	

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวหรือค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 120,000 บาท</p> <p>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด อบต.)</p>	จำนวน	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	800,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ตามคำสั่งของผู้อำนวยการศูนย์ฯ ใช้ให้ปฏิบัติงานในศูนย์ อปพร. หรือนอกศูนย์ อปพร. ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3795 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทน และวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2373 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 7271 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ลว 26 ธันวาคม 2560 (สำนักปลัด อบต.)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และตามนัยหนังสือ ค่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/259 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 (สำนักปลัด อบต.)

ค่าใช้จ่าย

	รวม	430,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

- ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ
- ค่าจัดทำแผ่นป้ายและแผ่นผ้าประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ถึงโทษภัยยาเสพติดตามนโยบาย คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลและงานอื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อบต. (สำนักปลัด อบต.)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	100,000 บาท
------------------------------------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
และเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับแต่งตั้งให้เดินทางไปปฏิบัติราชการ
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ
ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการศูนย์อาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประจำปี 2569 โดยดำเนินการตาม
อำนาจหน้าที่ของศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
และถือปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่ให้อำนาจไว้ซึ่งเป็น
แนวทางการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามจริงอย่าง
ประหยัดและตามความจำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาฝึกอบรม และศึกษาดูงานภายในและนอกราชอาณาจักรของ พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1541 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การชำระค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคาร (สำนักปลัด อบต.)</p>		
<p>โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟู หลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร เป็นต้น</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6 ลำดับที่ 1 หน้า 22 (สำนักปลัด อบต.)</p>		

<p>โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพ และความเข้มแข็งให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลให้มี บุคลากรที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือเจ้าพนักงาน ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ และสนับสนุนให้โครงการจิตอาสา พระราชทาน 904 วปร. ในระดับพื้นที่ให้มีความเข้มแข็ง และมีทักษะความรู้ ความชำนาญในการจัดการภัยพิบัติ อันจะส่งผลให้ประชาชนในชุมชน/ท้องถิ่นมีความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน</p> <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0229/ ว 7367 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562</p> <p>ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 21)</p> <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000 บาท</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	-------------------

<p>โครงการฝึกอบรมซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมซ้อมแผนการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสาธารณภัยต่าง ๆ ให้แก่เด็กเยาวชนและประชาชนทั่วไปมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับลักษณะของสาธารณภัยต่างๆและทราบถึงวิธีการ ป้องกัน ระวัง วิธีการหลีกเลี่ยงภัย และการช่วยเหลือ ผู้ประสบเหตุเบื้องต้น วิธีการใช้เครื่องมือที่เกี่ยวข้องใน การบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างถูกวิธี และค่าใช้จ่ายอื่น ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553</p> <p>ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 76)</p> <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>100,000 บาท</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	--------------------

<p>โครงการฝึกอบรมสมาชิก อปพร.</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประจำปี 2569</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว543 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2552 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.1/ว695 วันที่ 2 เมษายน 2552 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1224 ลงวันที่ 22 เมษายน 2552</p> <p>ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) ลำดับที่ 7 หน้าที่ 78)</p> <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อ ใส้สารเคมี วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ</p> <p>เครื่องแบบสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p> <p>เครื่องแบบพนักงานประจำรถฉุกเฉินเครื่องแบบพนักงานประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ เพื่อความปลอดภัยและป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>	จำนวน	50,000 บาท

<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (สายฉีดยิง, ถัง, ไม้ตบไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุจราจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือนแท่นเบริเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ</p> <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับระบบกล้องวงจรปิด ภายในตำบลปากกราน จำนวน 38 จุด เป็นเวลา 12 เดือน (กองช่าง อบต.)</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>180,000 บาท</p> <p>150,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ อินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมาย ความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (๑ ครั้งต่อปี) ฯลฯ</p> <p>(กองช่าง อบต.)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,140,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,765,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,765,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,491,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุง เงินเดือนประจำปี สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 4 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 1,491,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การกำหนดให้ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และ ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	48,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพหรือค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน เงิน 48,000 บาท</p> <p> ตามหนังสือสำนักงานก.จ. ก.ท.และก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1กรกฎาคม 2558 และประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และที่แก้ไข เพิ่มเติม (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานศึกษาระดับต้น จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 3,500.00 บาท เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.00 บาท

ตามประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน และประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ้างเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	184,560 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 1 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 184,560 บาท

ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และ หนังสือ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งบดำเนินงาน	รวม	375,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (ถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าตอบแทน การปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ เบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และตามนัยหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/259 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้		
- ค่าถ่ายเอกสาร	- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	
- ค่าซักรีด	- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล	
- ค่าระวางบรรทุก	- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)	
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์		
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	- ค่าเบี้ยประกัน	
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา		
ค่าออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบ		
แผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้าง		
ปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์		
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง		
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่ง		
ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะ		
เป็นสิ่งก่อสร้าง		
- ค่าบอกรับวารสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น หนังสือระเบียบ		
ที่เกี่ยวข้อง กฎหมายต่างๆ นิตยสารท้องถิ่น		
- ค่าจัดทำแผ่นป้าย และแผ่นผ้าประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์		
เผยแพร่ประชาสัมพันธ์		
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ (ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง		
ทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบตัดแปลง		
ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างใดๆ และอยู่ในความรับผิดชอบ		
ของผู้รับจ้าง		
- ค่าจ้างเหมาบุคคลช่วยปฏิบัติงาน		
- ค่าจ้างเหมานักเรียน หรือนักศึกษาช่วงปิดภาคเรียน ที่มีฐานะ		
ยากจนช่วยปฏิบัติหน้าที่ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลตาม		
ความสามารถ และความถนัดตามอัตราค่าแรงตามที่กฎหมาย		
กำหนดถือปฏิบัติตามกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น		
ที่ มท 0891.4/ว 569 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2551		
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
------------------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ
รถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาฝึกอบรม
และศึกษาดูงานภายในและนอกราชอาณาจักรของ พนักงาน
ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน
การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1541 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561

เรื่อง การชำระค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคาร

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรง วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่น ป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลองกระเป่า ตาซึ่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส กาว น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับ บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไม้คล้อง พร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะ แบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ
 ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้
 เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง
 ส่วนมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากาก
 ใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์
 สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก
 กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว
 แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ
 ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ
 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจาน
 บันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk
 Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,
 Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape,
 Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ
 เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์
 แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล
 ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ
 หรือแป้นพิมพ์(Key Board)เมนบอร์ด(Main Board)เมมโมรี่ชิป
 (Memory Chip)เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์(Cut Sheet Feeder)
 เมาส์(Mouse)พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box)
 เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์(Card)
 เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)
 เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์
 (Diskette)แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk)แบบซีดีรอม(CD-ROM)
 แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ
 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,959,537 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,587,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,587,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,472,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครูส่วนตำบลและเงินปรับปรุง
เงินเดือนประจำปี สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
จำนวน 9 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 1,472,760 บาท
- ตามกรอบแผนอัตรากำลึง 3 ปี
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.จ.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.9/ว 25
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2558 เรื่อง การปรับอัตราเงินเดือนสำหรับ
ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นที่มี
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
- พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่ง
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
--------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ พนักงานครูสังกัด
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการ
จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 3,500 บาท/เดือน
เป็นระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 84,000.00บาท
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและ บุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. 2547และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน
และพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำ
ตำแหน่ง พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน
ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
พระนครศรีอยุธยา ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2546 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	934,680 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และเงินปรับปรุง <p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 2 อัตรา (กรม ฯ) - ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 1 อัตรา - ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา <p>รวม 7 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 934,680 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี - หนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 36 <p>ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวหรือค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 6 อัตรา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)(กรมส่งเสริมฯ)จำนวน 1 อัตรา - ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 1 อัตรา - ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน 4 อัตรา <p>เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 96,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	2,677,897 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ
เบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---------------------------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
และตามนัยหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/259
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>โครงการการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้สารเสพติด ในเด็กนักเรียน (ครูแด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการการศึกษาเพื่อต่อต้าน สารเสพติดในเด็กนักเรียน (ครูแด) ประจำปี 2569 โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิเสธยาเสพติด ให้แก่เด็กนักเรียนและเยาวชนในเขตพื้นที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลปากกราน มีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิเสธ และไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน วิทยากร ค่าจัดซื้อของที่ระลึก ค่าเงินรางวัล ค่าจัดทำสื่อ การเรียนการสอน ค่าจัดทำป้าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพิธีเปิด-ปิด ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 543 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2550 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.1/ว 695 ลงวันที่ 2 เมษายน 2552 และตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1224 ลงวันที่ 22 เมษายน 2552 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 8 หน้าที 69 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p>	<p>1,462,150 บาท</p> <p>50,000 บาท</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------	------------------------------------------------------

<p>โครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงให้ผู้ปกครองได้ทราบและเข้าใจถึงหลักการปรัชญา นโยบายการจัดการศึกษา ตลอดจนแนวทางการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 9 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพค่ายเด็กและเยาวชนตำบลปากกราน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพค่ายเด็กและเยาวชนตำบลปากกราน ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของเด็กและเยาวชน การมีส่วนร่วมเป็นส่วนหนึ่งของสังคม สร้างความมั่นใจ มีจิตสาธารณะ ช่วยเหลือชุมชน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดซื้อของที่ระลึก ค่าเงินรางวัล ค่าจัดทำสื่อ ค่าจัดทำป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 66 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย (หมวกกันน็อค) ในเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย (หมวกกันน็อค) ในเด็กเล็ก ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ผู้ปกครองมีความรู้ความเข้าใจถึงประโยชน์ของการสวมหมวกนิรภัยในการขับขี่ยานพาหนะให้มีความปลอดภัยบนท้องถนน โดยจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 9</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>โครงการวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เด็กและเยาวชนตำบลปากกรานได้พัฒนาทักษะทั้ง 4 ด้านได้แก่ร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม และมีทัศนคติที่ดีต่อท้องถิ่น รักบ้านเกิด โดยจ่ายเป็นค่าตกแต่งสถานที่ เวทีการแสดง และบริเวณพร้อมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของรางวัลสำหรับผู้ร่วมกิจกรรมหรือการแสดง ค่าจ้างเหมาประกอบเลี้ยงและเครื่องดื่มและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 66</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>500,000 บาท</p>

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยให้รู้วิธีการเอาตัวรอด เมื่อ
ติดอยู่ในรถยนต์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้
เด็กปฐมวัยให้รู้วิธีการเอาตัวรอดเมื่อติดอยู่ในรถยนต์
ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้เด็กปฐมวัย
เรียนรู้วิธีการปลดล็อคประตูรถเมื่อติดอยู่ในรถยนต์
โดยจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ค่าประชาสัมพันธ์
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร
ค่าสมนาคุณวิทยากร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม
ครั้งที่ 3 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 9
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	857,150 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>ดังต่อไปนี้ 1. เงินสนับสนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 617,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าอาหารกลางวันหรือค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากกรานทั้ง 5 แห่ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านในคลอง เป็นเงิน 185,220 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกลางปากกราน เป็นเงิน 79,380 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดท่าใหม่ เป็นเงิน 123,480 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดช้าง เป็นเงิน 123,480 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปากกราน เป็นเงิน 105,840 บาท <p>2. เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จำนวน 239,750 บาท แยกเป็น</p> <p>2.1 เงินสนับสนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(รายหัว) จำนวน 142,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากกรานทั้ง 5 แห่ง แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านในคลอง เป็นเงิน 42,840 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกลางปากกราน เป็นเงิน 18,360 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดท่าใหม่ เป็นเงิน 28,560 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดช้าง เป็นเงิน 28,560 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปากกราน เป็นเงิน 24,480 บาท <p>2.2 เงินสนับสนุนสำหรับสนับสนุนค่าหนังสือเรียนจำนวน 14,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากกรานทั้ง 5 แห่ง แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านในคลอง เป็นเงิน 4,200 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกลางปากกราน เป็นเงิน 1,800 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดท่าใหม่ เป็นเงิน 2,800 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดช้าง เป็นเงิน 2,800 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปากกราน เป็นเงิน 2,400 บาท <p>2.3 เงินสนับสนุนสำหรับสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนจำนวน 20,300 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน</p>		

ทั้ง 5 แห่ง แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านในคลอง เป็นเงิน 6,090 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกลางปากกราม เป็นเงิน 2,610 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดท่าใหม่ เป็นเงิน 4,060 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดช้าง เป็นเงิน 4,060 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปากกราม เป็นเงิน 3,480 บาท

2.4 เงินสนับสนุนสำหรับสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน
จำนวน 22,750 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วน
ตำบลปากกราม ทั้ง 5 แห่ง แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านในคลอง เป็นเงิน 6,825 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกลางปากกราม เป็นเงิน 2,925 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดท่าใหม่ เป็นเงิน 4,550 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดช้าง เป็นเงิน 4,550 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปากกราม เป็นเงิน 3,900 บาท

2.5 เงินสนับสนุนสำหรับสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
จำนวน 39,900 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล
ปากกราม ทั้ง 5 แห่ง แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านในคลอง เป็นเงิน 11,970 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกลางปากกราม เป็นเงิน 5,130 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดท่าใหม่ เป็นเงิน 7,980 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดช้าง เป็นเงิน 7,980 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปากกราม เป็นเงิน 6,840 บาท

- ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และ
การจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว6912
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน
การบริหารจัดการศึกษา ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 10 หน้า 69

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสอนเด็กลอยตัวในน้ำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสอนเด็กลอยตัวในน้ำ เพื่อป้องกันการจมน้ำ และเพื่อป้องกันการเสียชีวิตจากการจมน้ำ ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เด็กมีความรู้และทักษะในการเอาชีวิตรอดในน้ำมีความรู้พื้นฐานในการช่วยเหลือผู้จมน้ำและการปฐมพยาบาล และลดปัญหาเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี เสียชีวิตจากการจมน้ำ โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารและเครื่องดื่มและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 9 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	1,100,747 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรง วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่น ป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลองกระเปาะ ดาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส กาว น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับ บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา ฯลฯ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	955,747 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้		
1) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน ทั้ง 5 แห่ง		
จำนวน 100,000 บาท		
2) ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 855,747 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็ก		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์ และ เด็กนักเรียน		
ระดับชั้นอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ 6 ในโรงเรียนสังกัด		
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)		
จำนวน 4 แห่ง แยกเป็น		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านในคลอง เป็นเงิน 43,516 บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกลางปากกราน เป็นเงิน 18,650 บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดท่าใหม่ เป็นเงิน 29,011 บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดช้าง เป็นเงิน 29,011 บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปากกราน เป็นเงิน 24,866 บาท		
- โรงเรียนวัดกลาง (ปากกรานสามัคคี) เป็นเงิน 188,499 บาท		
- โรงเรียนวัดท่าใหม่ เป็นเงิน 327,407 บาท		
- โรงเรียนวัดช้าง เป็นเงิน 103,610 บาท		
- โรงเรียนวัดปากกราน เป็นเงิน 91,177 บาท		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด		
ที่ มท 0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567		
เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี		
งบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา		
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง ส่วนมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากาก ใสเชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจาน บันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์(Key Board)เมนบอร์ด(Main Board)เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)เช่น RAM คัตชีทไฟด์เตอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรถอนิกส์(Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette)แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk)แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

<p>วัสดุการศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา เช่น หุ่นเพื่อการศึกษา แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วย พลาสติกกระดานลื่นพลาสติก (สไลเดอร์พลาสติก) เบาะยืดหยุ่น กระดานไวท์บอร์ด ขาตั้ง (กระดานดำ) แปรงลบกระดานดำ ซอล์ค ปากกาไวท์บอร์ด ฯลฯ สมุดรายงานประจำตัวเด็กปฐมวัย ศพด.01 (กรมส่งเสริมฯ), สมุดบันทึกพัฒนาการเด็กปฐมวัย ศพด.02 (กรมส่งเสริมฯ), บัญชีเรียกชื่อนักเรียนระดับปฐมวัย (สีเขียว), บัตรบันทึกสุขภาพ ประจำตัวนักเรียน (สศ.3) และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งมีลักษณะ เป็นวัสดุการศึกษา ตามประเภทรายจ่ายงบประมาณประจำของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากกรานทั้ง 5 ศูนย์ เป็นเวลา 12 เดือน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>105,000 บาท</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากกรานทั้ง 5 ศูนย์ เป็นเวลา 12 เดือน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ อินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ ดาวเทียม เป็นต้น และให้หมาย ความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (๑ ครั้งต่อปี) ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,694,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,694,200 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนวัดกลาง (ปากกรานสามัคคี) หมู่ที่ 13	จำนวน	491,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน
สำหรับนักเรียนระดับชั้นอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ 6 ใน
โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(สพฐ.) จำนวน 200 วัน ให้แก่โรงเรียนวัดกลาง (ปากกราน
สามัคคี) หมู่ที่ 13 ตำบลปากกราน อำเภอพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นเงิน 491,400 บาท

- ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912

ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 4

หน้าที่ 67

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

<p>อุดหนุนโรงเรียนวัดช้าง หมู่ที่ 1</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนระดับชั้นอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ 6 ใน โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน ให้แก่โรงเรียนวัดช้าง หมู่ที่ 1 ตำบลปากกราน อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัด พระนครศรีอยุธยา เป็นเงิน 270,000 บาท</p> <p>- ถือบัญญัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567</p> <p>ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 67 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>270,000 บาท</p>
<p>อุดหนุนโรงเรียนวัดท่าใหม่ หมู่ที่ 6</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนระดับชั้นอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ 6 ใน โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน ให้แก่โรงเรียนวัดท่าใหม่ หมู่ที่ 6 ตำบลปากกราน อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัด พระนครศรีอยุธยา เป็นเงิน 695,200 บาท</p> <p>- ถือบัญญัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567</p> <p>ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 6 หน้าที่ 68</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>695,200 บาท</p>

อุดหนุนโรงเรียนวัดปากกรรณ หมู่ที่ 10	จำนวน	237,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนระดับชั้นอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ 6 ใน โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน ให้แก่โรงเรียนวัดปากกรรณ หมู่ที่ 10 ตำบลปากกรรณ อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นเงิน 237,600 บาท</p> <p>- ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567</p> <p>ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 7 หน้าที่ 68 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,248,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	550,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	550,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	240,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน ตั้งไว้ 240,000 บาท</p> <p> - ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p> <p> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย กำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559</p> <p> - หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) (สำนักปลัด อบต.)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	270,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน</p> <p> - ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p> <p> - หนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (สำนักปลัด อบต.)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวหรือค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน</p> <p>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด อบต.)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	418,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	13,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด อบต.)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ์เบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	3,000 บาท
---------------------------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และตามนัยหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/259 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 (สำนักปลัด อบต.)

ค่าใช้จ่าย

รวม 295,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	75,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

- ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ
 - ค่าจัดทำแผ่นป้ายและแผ่นผ้าประชาสัมพันธ์ เพื่อรณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการสาธารณสุขป้ายรณรงค์หรือสร้างจิตสำนึกต่าง ๆ ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ/งานกีฬา/กิจกรรมต่าง ๆ ตามนโยบาย คำสั่งหรือหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกระราน
 - ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างใด ๆ และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง
 - ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานช่วยงานเกี่ยวกับงานสาธารณสุข
 - ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว โดยให้ส่งหลักฐานการสำรวจให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตัวละ 6.00 บาท/ปี
- ซีดีบันทึกข้อมูลที่สำรวจจำนวนสุนัข/แมวหรือรายงานการสำรวจจำนวนสุนัขและแมวทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ โดยให้ทำการสำรวจปีละ 2 ครั้งและให้ส่ง (ครั้งแรกภายในเดือน ธันวาคม และครั้งที่ 2 ภายในเดือน มิถุนายน)(ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561) (สำนักปลัด อบต.)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ
รถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาฝึกอบรม
และศึกษาดูงานภายในและนอกราชอาณาจักรของพนักงาน
ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน
การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1541 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561
เรื่อง การชำระค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคาร
(สำนักปลัด อบต.)

โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด ประจำปี 2569 เพื่อค้นหา หญิงตั้งครรภ์เชิงรุกในชุมชนพื้นที่ตำบลปากกราน สนับสนุน ส่งเสริมโภชนาการให้หญิงตั้งครรภ์จนถึงหลังคลอด พัฒนา ทักษะความรู้ด้านสุขภาพให้หญิงตั้งครรภ์เพื่อป้องกัน การคลอดก่อนกำหนด โดยจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติม

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566–2570 ลำดับที่ 7 หน้าที่ 92)

(สำนักปลัด อบต.)

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	80,000 บาท
-------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ 30 บาท ตามจำนวนประชากรสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ จากการสำรวจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ส่งหลักฐานให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารประกอบการอบรม แผ่นพับ ค่าเวชภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ในการคุมกำเนิดสุนัขและแมว ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 71 (สำนักปลัด อบต.)

ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ดังนี้

1. โครงการคุมกำเนิดสุนัขและแมว

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนคุมกำเนิดสำหรับประชากรสุนัข แมว เพื่อเป็นการควบคุมประชากรสุนัข แมว ในเขตตำบลให้มีจำนวน และสัดส่วนไม่เพิ่มมากเกินไปอันจะก่อให้เกิดปัญหาสัตว์เร่ร่อน สุนัขจรจัดที่เกิดขึ้นในอนาคตได้

2. โครงการป้องกันไข้หวัดนก

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาฆ่าเชื้อไข้หวัดนก ค่าจัดซื้อปูนขาว สำหรับการป้องกันเชื้อไข้หวัดนกที่แพร่ระบาด หรืออาจแพร่ระบาดในพื้นที่ตำบลปากกราน

3. โครงการป้องกันโรคปากเปื่อยเท้าเปื่อย

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนโรคปากเปื่อย เท้าเปื่อยในสัตว์ เพื่อไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดของเชื้อโรคไปยังสัตว์ตัวอื่น ๆ

4. ค่าจัดซื้อแผ่นตรวจคัดแยกสารเสพติด

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นตรวจคัดแยกสารเสพติด สำหรับตรวจคัดกรองกลุ่มเสี่ยงที่คาดว่าหรือมีพฤติกรรมเสี่ยงว่ามีสารเสพติดในร่างกาย

5. ค่าจัดซื้อเคมีภัณฑ์และเวชภัณฑ์อื่น ๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเคมีภัณฑ์และเวชภัณฑ์อื่น ๆ เช่น น้ำยาต่าง ๆ สารเคมี จุลินทรีย์ ชีวภาพน้ำยากำจัดสัตว์หรือแมลง ซึ่งเป็นพาหะนำโรคต่าง ๆ ทราโยอะเบทและน้ำยาพ่นหมอกควัน กำจัดลูกน้ำยุงลาย เพื่อไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดในพื้นที่ตำบลปากกราน

(สำนักปลัด อบต.)

<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อ ใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฬิกาข้อมือ ชุดดุริยางค์ วุฒิบัตร อปพร.บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ</p> <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>	จำนวน	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
<p>อุดหนุนหมู่บ้านสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหมู่บ้านทั้ง 14 หมู่บ้าน ในเขตตำบลปากกราม หมู่บ้านละ 20,000.00 บาท เพื่อดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 72</p> <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>	จำนวน	280,000 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	838,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	686,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	686,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	484,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปี สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน</p> <p> - ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p> <p> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย กำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559</p> <p> - หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) (สำนักปลัด อบต.)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	202,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้พนักงานจ้างตามภารกิจและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 202,000.00 บาท</p> <p> - ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p> <p> - หนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (สำนักปลัด อบต.)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	152,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	77,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (ถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าตอบแทน การปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด อบต.)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ์ เบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 (สำนักปลัด อบต.)		

<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้- ค่าถ่ายเอกสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าบอกรับวารสาร และสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เช่น หนังสือระเบียบที่เกี่ยวข้อง กฎหมายต่าง ๆ นิตยสารท้องถิ่น หนังสือพิมพ์ วรรณกรรมต่าง ๆ เอกสารแนวทางการปฏิบัติงานของทางราชการ และเป็นค่าจัดทำวารสารหรือวีดิทัศน์เผยแพร่ กิจกรรมหรือผลงานการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล - ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ - ค่าจัดทำแผ่นป้ายและแผ่นผ้าประชาสัมพันธ์ เพื่อรณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพหรือสร้างจิตสำนึกต่าง ๆ ป้ายงานศึกษากิจกรรมต่าง ๆ ตามนโยบาย คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน - ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ (ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างใด ๆ และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานช่วยงาน) <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p>	<p>75,000 บาท</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ</p> <p>รายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอก</p> <p>ราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาฝึกอบรม และศึกษาดูงานภายในและนอกราชอาณาจักรของพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1541 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การชำระค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคาร (สำนักปลัด อบต.)</p>		
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิต</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)</p> <p>เพิ่มเติม ครั้งที่ 6 ลำดับที่ 1 หน้า 22)</p> <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	103,400 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	70,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	70,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับระบบเสียงไร้สาย ภายในตำบล จำนวน 45 จุด เป็นเวลา 12 เดือน (กองช่าง อบต.)</p>		
งบลงทุน	รวม	33,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	33,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	26,400 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 4 ตู้</p> <p> 1) มีมือจับชนิดบิด</p> <p> 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</p> <p> 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(มอก.) จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (กองช่าง)</p>		
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	7,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว</p> <p> คุณลักษณะตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่ปรากฏในมาตรฐานครุภัณฑ์ (กองช่าง อบต.)</p>		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,920,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	570,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	570,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	450,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p> 1. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา</p> <p> 2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา</p> <p> รวม 5 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 450,000 บาท</p> <p> - ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p> <p> - หนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (สำนักปลัด อบต.)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวหรือค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 120,000 บาท</p> <p> - ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด อบต.)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,350,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,250,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้		
- ค่าถ่ายเอกสาร	- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	
- ค่าซักรีด	- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล	
- ค่าระวางบรรทุก	- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)	
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)		
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	- ค่าเบี้ยประกัน	
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา		
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์		
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง		
- ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่ในการเก็บขนขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (สำนักปลัด อบต.)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนคัดแยกขยะที่ต้นทาง โดยใช้หลักการ 3 ช. ใช้น้อย ใช้น้ำและนำกลับมาใช้ใหม่	จำนวน	50,000 บาท
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมพัฒนา
หมู่บ้าน/ชุมชนคัดแยกขยะที่ต้นทางโดยใช้หลักการ 3 ช.
ใช้น้อย ใช้น้ำและนำกลับมาใช้ใหม่ประจำปี 2569 โดยมี
วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนในหมู่บ้านมีการคัดแยก
ขยะที่ต้นทาง โดยใช้หลักการ 3 ช. ให้มีครัวเรือนเข้าร่วมโครงการ
ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของครัวเรือนในหมู่บ้าน โดยมุ่งเน้นที่
ขยะอินทรีย์ซึ่งเป็นขยะที่มีปริมาณเกิดขึ้นมากที่สุด โดยจ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ
การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ลำดับที่ 2
หน้าที่ 84

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายที่จำเป็น เช่น เสื้อแขนยาวหรือแขนสั้นและกางเกงขายาว (ชุดหมึ) รองเท้าบูท ถุงมือยาง หรือหนัง ผ้าปิดปาก – ปิดจมูก เสื้อกั๊กสีสะท้อนแสง เสื้อกันฝน และวัสดุอื่นที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง เพื่อสุขอนามัย (ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560) (สำนักปลัด อบต.)</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ ดังนี้ - จัดซื้อถังขยะ ขนาด 200 ลิตร จำนวน 100 ใบ ราคาใบละ 900 บาท เป็นเงิน 90,000 บาท เพื่อใช้ในกลุ่ม หมู่บ้านเป้าหมายเพื่อคัดแยกขยะในชุมชนบริเวณริมถนน สาธารณะ ตลาด ร้านค้า เป็นต้น (สำนักปลัด อบต.)</p>		

<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	1,310,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,310,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,310,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการขับเคลื่อนพลเมืองดีวิถีประชาธิปไตย	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขับเคลื่อนพลเมืองดีวิถี ประชาธิปไตย ประจำปี 2569 โดยการอบรมให้ความรู้แก่ผู้นำ ท้องถิ่น ผู้นำท้องถิ่น พลังมวลชนต่าง ๆ ข้าราชการในพื้นที่ ประชาชน พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เด็ก และ เยาวชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากกราน เกี่ยวกับการรณรงค์ส่งเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตย โดยจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารค่าวัสดุ อุปกรณ์ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 82 (สำนักปลัด อบต.)</p>		

โครงการจัดนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดและรณรงค์
วันต่อต้านยาเสพติดโลก (26 มิถุนายน) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดนิทรรศการ
ให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดและรณรงค์วันต่อต้าน
ยาเสพติดโลก (26 มิถุนายน) รวมตลอดทั้งเป็นค่าใช้จ่าย
ในการจัดนิทรรศการเกี่ยวกับยาเสพติด และการประกวด
แข่งขันวาดภาพตอบปัญหาที่ควรรู้ และกิจกรรมต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้อง โดยจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร
ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
ลำดับที่ 4 หน้าที่ 81
(สำนักปลัด อบต.)

โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของชาติไทยโดยเฉพาะประวัติศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชีวประวัติของพระมหากษัตริย์ไทยอันยิ่งใหญ่ ที่มีคุณภาพการต่อประเทศชาติ ส่งเสริมให้ประชาชนรักชาติที่ปกครองระบอบประชาธิปไตย และหลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตย โดยจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารการอบรม วัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าสถานที่ ค่ายานพาหนะ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ลำดับที่ 8 หน้าที่ 83)</p> <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>		
โครงการพัฒนาความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการพัฒนาความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนตำบลปากกระวาน รวมกลุ่มเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผูกอาชีพเสริม ต่าง ๆ จากปราชญ์ชาวบ้าน ตามความต้องการและความสนใจ เป็นการเสริมรายได้หลักและเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัวด้วยภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>โดยจ่ายเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>-ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 74 (สำนักปลัด อบต.)</p> <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>		

<p>โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลปากกระวาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลปากกระวาน ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้และการจัดอบรมให้ความรู้ประจำเดือนสำหรับผู้สูงอายุ ได้ใช้ชีวิตด้วยความไม่ประมาทพัฒนาด้านอารมณ์จิตใจ สังคม การดูแลสุขภาพตนเองอย่างง่ายปฏิบัติตนตามสถานการณ์ในปัจจุบันอย่างมีความสุขสร้างสรรค์กิจกรรมร่วมกันอย่างเครือญาติ และเป็นมิตรที่ดีสำหรับผู้สูงอายุ โดยจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 80 (สำนักปลัด อบต.)</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาความรู้ด้านอาชีพเสริมรายได้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้ด้านอาชีพเสริมรายได้ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ประชาชนตำบลปากกระวาน รวมกลุ่มฝึกอาชีพเสริมต่าง ๆ ตามความต้องการและความสนใจ ซึ่งเป็นการเสริมรายได้หลักและเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัว โดยจ่ายเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>-ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 3 หน้า 74 (สำนักปลัด อบต.) (สำนักปลัด อบต.)</p>	จำนวน	50,000 บาท

โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ สตรี อาสาสมัคร ผู้นำชุมชน และศึกษาดูงานของผู้สูงอายุ สตรี อาสาสมัคร ผู้นำชุมชน ตำบลปากกระราน	จำนวน	1,000,000 บาท
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	---------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ สตรี อาสาสมัคร ผู้นำชุมชน และศึกษาดูงานของผู้สูงอายุ สตรี อาสาสมัคร ผู้นำชุมชน ตำบลปากกระราน ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่และการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร มีจิตสาธารณะ มีกระบวนการความคิดที่ดี เสียสละเพื่อส่วนรวม ร่วมพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นองค์กรที่เข้มแข็งและการสร้างความเข้มแข็งให้แก่ผู้สูงอายุ สตรี อาสาสมัครและผู้นำชุมชนตำบลปากกระรานอย่างสร้างสรรค์ต่อเนื่อง โดยจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) ลำดับที่ 7 หน้าที่ 82)

(สำนักปลัด อบต.)

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
รายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาตำบลปากกระราน	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาตำบลปากกระราน

1) จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อื่นหรือส่วนราชการอื่นๆ

2) องค์กรบริหารส่วนตำบลปากกระราน จัดการแข่งขันเองหรือ
ศูนย์กีฬาตำบล หรือหมู่บ้านจัดการแข่งขัน การแข่งขันกีฬา
นักเรียน เยาวชนหรือประชาชน

3) กีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ตำบลปากกระราน ประจำปี 2569
โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างสัมพันธ์ไมตรี ความกระชับมิตร
สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้นำชุมชน
กับข้าราชการอื่นในพื้นที่ โดยมีวัตถุประสงค์ก็เพื่อสร้าง
ความสัมพันธ์ที่ดี สร้างขวัญกำลังใจ สร้างจิตสำนึกและ
อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขส่งผลให้การทำงานมีการพัฒนา
และประสานงานดีขึ้น

4) แข่งขันกีฬาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด
ทั้ง 5 ศูนย์ เพื่อเชื่อมความสามัคคีและเป็นการส่งเสริม
การพัฒนาด้านร่างกายจิตใจอารมณ์และสังคมสร้างการเรียนรู้
รู้จักและยอมรับและตระหนักถึงการแพ้ การชนะ การให้อภัย
ด้วยน้ำใจนักกีฬาของเด็กเล็ก

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2564

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 2
หน้าที่ 86

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	560,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	370,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	370,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- 1) ค่าใช้จ่ายในการจัดหาพัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการ
ในการพิธีการจัดพิธีทางศาสนา
- 2) ค่าใช้จ่ายในการจัดหาพัสดุค่าจ้างเหมาบริการ
ในการจัดพิธีทางรัฐพิธีซึ่งเป็นวันสำคัญของราชการ
ปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาล เช่น วันปิยมหาราช
วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ
- 3) ค่าใช้จ่ายในการจัดหาพัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการในการ
จัดงานประเพณีสำคัญต่างๆ เช่น ประเพณีท้องถิ่น
วัฒนธรรมพื้นบ้าน และการเล่น ต่างๆ เป็นต้น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2564
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการวันสงกรานต์สืบสานประเพณีไทย	จำนวน	250,000 บาท
------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันสงกรานต์สืบสาน
ประเพณีไทย ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้
ประชาชนตำบลปากกราน ได้มีการรวมกลุ่มจัดกิจกรรม
เกี่ยวกับการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุสานความสัมพันธ์อันดี
ระหว่างครอบครัว อนุรักษ์วัฒนธรรมอันดีงามซึ่งมีคุณค่า
โดยท้องถิ่นดำเนินการร่วมกับชุมชน และส่วนราชการอื่น
ในพื้นที่ เช่น โรงเรียน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชุมชน
ตำบล สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ และสำนักงานเกษตร
อำเภอ โดยจ่ายเป็นค่าตกแต่งสถานที่ เวทีการแสดง และ
บริเวณพร้อมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ค่าของขวัญสำหรับผู้ร่วมกิจกรรมหรือการแสดง
ค่าจ้างเหมาประกอบเลี้ยงอาหารและเครื่องดื่มและอื่นๆ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2564
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 4
หน้าที่ 88
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

<p>โครงการส่งเสริมและพัฒนาครอบครัวไทยใส่ใจศาสนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาครอบครัวไทยใส่ใจศาสนาประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนตำบลปากกรานได้มีการรวมกลุ่มจัดกิจกรรมเกี่ยวกับครอบครัวให้มีรากฐานด้านจิตใจที่ดี โดยนำหลักคำสอนทางศาสนามาปฏิบัติอย่างถูกต้อง เป็นที่ยึดเหนี่ยวด้านจิตใจให้มีระดับที่สูงขึ้น ปราศจากอคติต่อเพื่อนมนุษย์ร่วมสังคม ยอมรับความเปลี่ยนแปลงของสังคมได้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 87</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา อนุรักษ์ศิลปะ ภูมิปัญญาไทย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา อนุรักษ์ศิลปะ ภูมิปัญญาไทยประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออนุรักษ์สืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษาที่สืบสานต่อกันมายาวนานตั้งแต่โบราณกาล เผยแพร่ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา เอกลักษณ์ท้องถิ่น และสร้างจิตสำนึกในการรักและหวงแหนประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องดื่มและอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 86</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	50,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	190,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	190,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ ที่ทำการปกครองจังหวัดพระนครศรีอยุธยา สำหรับดำเนินการนอกพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามโครงการยอยศยังฟ้าอยุธยาจรดไกล (กษาด) ประจำปี 2569 โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลในการ ให้บริการสาธารณะ ข้อ 7 ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2559 มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2559		
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 9 หน้าที่ 92 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา		
อุดหนุนมัสยิดชุมชนนิยะห์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนมัสยิดชุมชนนิยะห์ หมู่ที่ 12 ในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมตามหลักศาสนาอิสลามแก่เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปของมัสยิดชุมชนนิยะห์		
- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 6 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

อุดหนุนมัสยิดญามาลูอิสลาม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนมัสยิดญามาลูอิสลาม หมู่ที่ 2 ในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามหลักศาสนาอิสลามแก่เด็ก เยาวชนและ ประชาชนทั่วไปของมัสยิดญามาลูอิสลาม ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 5 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		
อุดหนุนมัสยิดตอฮ์ฟะฮ์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนมัสยิดตอฮ์ฟะฮ์ หมู่ที่ 14 ในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามหลักศาสนาอิสลามแก่เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปของมัสยิดตอฮ์ฟะฮ์ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 6 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

อุดหนุนมัสยิดอะมาดียะห์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนมัสยิดอะมาดียะห์ หมู่ที่ 12 ในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามหลักศาสนาอิสลามแก่เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปของมัสยิดอะมาดียะห์ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 6 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		
อุดหนุนมัสยิดฮิดายะตุลอิสลาม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนมัสยิดฮิดายะตุลอิสลาม หมู่ที่ 4 ในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามหลักศาสนาอิสลามแก่เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปของมัสยิดฮิดายะตุลอิสลาม ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 5 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	962,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	862,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	862,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	620,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน</p> <p> - ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p> <p> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559</p> <p> - หนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) (กองช่าง อบต.)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานช่างระดับต้น จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 3,500.00 บาท เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.00 บาท</p> <p> ตามประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือน และประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 (กองช่าง อบต.)</p>		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง ดังต่อไปนี้</p> <p>จำนวน 1 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน</p> <p>ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p> <p>-หนังสือ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว36</p> <p>ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองช่าง อบต.)</p>	จำนวน	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
<p>ค่าตอบแทน</p> <p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง อบต.)</p>	รวม	65,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (กองช่าง อบต.)</p>	จำนวน	60,000 บาท

<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p> ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถยนต์ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน</p> <p> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองช่าง อบต.)</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p>	<p>35,000 บาท</p> <p>5,000 บาท</p> <p>30,000 บาท</p>
<p> ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาฝึกอบรม และศึกษาดูงานภายในและนอกราชอาณาจักรของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566</p> <p> หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1541 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การชำระค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคาร (กองช่าง อบต.)</p>		

งานก่อสร้าง	รวม	6,636,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,615,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,615,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	770,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และ ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) (กองช่าง อบต.) 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	750,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้พนักงานจ้างตามภารกิจสังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา รวม 5 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 750,000 บาท ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี และ หนังสือ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองช่าง อบต.) 		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	95,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพหรือค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 4 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน ตามหนังสือสำนักงานก.จ. ก.ท.และก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1กรกฎาคม 2558 และประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองช่าง อบต.)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	410,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง อบต.)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	405,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้		
- ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
- ค่าซักรีด - ค่าระวางบรรทุก		
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)		
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)		
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ - ค่าเบี้ยประกัน		
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา		
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์		
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง		
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง		
- ค่าจ้างเหมาบุคคลช่วยปฏิบัติงาน เช่น ขับรถกระเช้าไฟฟ้าฯลฯ		
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ		
(1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า		
(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์ ฯลฯ		
- การติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ		

- (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา
- (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน
 - ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ
- (กองช่าง อบต.)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	จำนวน	5,000 บาท
ราชอาณาจักร		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(กองช่าง อบต.)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาฝึกอบรม และศึกษาดูงานภายในและนอกราชอาณาจักรของ พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1541 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การชำระค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคาร (กองช่าง อบต.)

ค่าวัสดุ	รวม	525,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานของกองช่าง ที่มี
 ความจำเป็นที่จะต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหาร
 ส่วนตำบลซึ่งมีลักษณะเป็นวัสดุสำนักงานตามประเภทรายจ่าย
 งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น
 โต๊ะต่าง ๆ เก้าอี้ต่าง ๆ กระจก หมีก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด
 ยางลบ คลิป เป๊ก เข็ม หมุด เทปพีวีซีแบบใส กระจกคาร์บอน
 กระจกไซ น้้ายาลบกระจกไซ ลวดเย็บกระจก กาว แฟ้ม
 สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ซอล์กผ้าสำลี
 แปลงลบกระดาน ตรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ
 หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไซ ซี้ผึ้ง ขาดัง
 (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการ
 ประชาชนในสำนักงาน เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระจก
 เครื่องเย็บกระจก กุญแจภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์
 แผงปิดประกาศ กระดานดำ รวมถึง กระดานไวท์บอร์ด แผ่นป้าย
 ชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ
 มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน
 เครื่องคำนวณเลข (Calculator) หีบเหล็กเก็บเงิน พระพุทธรูป
 พระบรมรูปจำลองแผงกั้นห้อง (Partition) กระจเป่า ฯลฯ
 (กองช่าง อบต.)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งมีลักษณะเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุตามประเภทรายจ่ายงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น พิวส์ เซ็ตชุดรัดสายไฟ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิ่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม โคมไฟฟ้าพร้อมขา หรือ ก้านหม้อแปลงไฟฟ้า(Step-Up,Step-Down) ลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ไฟฉาย สปอตไลท์ หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดความต้านทานไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ เครื่องสัญญาณเตือนภัย เครื่องจับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>(กองช่าง อบต.)</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เพื่อใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลตามอำนาจหน้าที่ เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม สิว ขวาน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ เหล็กเส้น เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ ซึ่งมีลักษณะเป็นวัสดุก่อสร้างตามประเภทรายจ่ายงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(กองช่าง อบต.)</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board)เมนบอร์ด(Main Board)เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์(Cut Sheet Feeder)เมาส์ (Mouse)พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box)เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette)แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk)แบบซีดีรอม(CD-ROM)แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ (กองช่าง อบต.)</p>		

งบลงทุน	รวม	4,086,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,086,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	จำนวน	1,711,000 บาท
(ถนนเลียบบคลองชลประทาน หมู่ที่ 1)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ถนนเลียบบคลองชลประทาน หมู่ที่ 1) ตำบลปากกราน อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 563.00 เมตรหนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่คอนกรีต ไม่น้อยกว่า 2,252.00 ตารางเมตร พร้อมแผ่นป้ายแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับงานก่อสร้างของทางราชการ จำนวน 1 ป้าย และรูปแบบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากกรานกำหนด ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 2 หน้า 49 (กองช่าง อบต.)		
โครงการก่อสร้างทางข้ามคลองหนู หมู่ที่ 10	จำนวน	489,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการก่อสร้างทางข้ามคลองหนู หมู่ที่ 10 ตำบลปากกราน อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยก่อสร้างทางข้ามคลองวางท่อ คสล. 1.20 เมตร จำนวน 40.00 เมตร พร้อมปรับปรุงถนน กว้าง 5.00 เมตร ยาว 75.00 เมตรและลงผิวทางลูกรัง หนา 0.15 เมตร รายละเอียดและรูปแบบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากกรานกำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี)(2566-2570) ลำดับที่ 24 หน้า 57 (กองช่าง อบต.)		

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กและทางเท้า	จำนวน	240,000 บาท
-------------------------------------------------------	-------	-------------

คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 (หลังมัสยิด)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กและทางเท้าคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 (หลังมัสยิด) ตำบลปากกราน อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก Ø 0.60 เมตร จำนวน 40 เมตรพร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็กขนาด 1.15 x 1.15 เมตร จำนวน 4 บ่อและก่อสร้างทางเท้าคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 เมตร ความยาว 40 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 114.71 ตารางเมตร รายละเอียดและรูปแบบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากกรานกำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี)(2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 ลำดับที่ 1 หน้า 2 (กองช่าง อบต.)

โครงการก่อสร้างลานออกกำลังกายพร้อมเครื่องออกกำลังกาย	จำนวน	408,000 บาท
------------------------------------------------------	-------	-------------

(หน้ามัสยิด) หมู่ที่ 2

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการก่อสร้างลานออกกำลังกายพร้อมเครื่องออกกำลังกาย (หน้ามัสยิด) หมู่ที่ 2 ตำบลปากกราน อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยก่อสร้างอาคารคลุมเครื่องออกกำลังกาย ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร พร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลังกาย จำนวน 10 เครื่อง รายละเอียดและรูปแบบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากกรานกำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี)(2566-2570) ลำดับที่ 8 หน้า 52 (กองช่าง อบต.)

โครงการก่อสร้างโรงสูบน้ำเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 3 จำนวน 243,000 บาท

จุด 1 ปากคลองบางกะชา จุด 2 ปากคลองวัดช้าง
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการก่อสร้างโรงสูบน้ำเพื่อการเกษตร
หมู่ที่ 3 จุด 1 ปากคลองบางกะชา จุด 2 ปากคลองวัดช้าง
ตำบลปากกราน อำเภอพนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
โดยก่อสร้างโรงสูบน้ำเพื่อการเกษตร จำนวน 2 จุด แต่ละจุด
ประกอบด้วย (1) อาคารสูบน้ำ คสล.ขนาด 2.00 x 2.00 เมตร
(2) ชุดมอเตอร์ไฟฟ้า 1 เฟส 10 แรง จำนวน 1 ตัว
(3) ตู้ไฟฟ้าควบคุมชุดมอเตอร์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ตู้
(4) ท่อสูบน้ำรอบต่ำ เพลานอก ขนาด 10 นิ้ว ยาว 18 ฟุต
จำนวน 1 ท่อ รายละเอียดและรูปแบบตามที่องค์การบริหาร
ส่วนตำบลปากกรานกำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี)
(2566-2570) ลำดับที่ 13 หน้า 53 (กองช่าง อบต.)

โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์ หมู่ที่ 12 จำนวน 985,000 บาท

(หน้ามัสยิดชุมชนียะห์)
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลาน
อเนกประสงค์หมู่ที่ 12 (หน้ามัสยิดชุมชนียะห์) ตำบลปากกราน
อำเภอพนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
โดยก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ขนาดกว้าง 12.00 เมตร
ยาว 18.00 เมตรรายละเอียดและรูปแบบตามที่องค์การบริหาร
ส่วนตำบลปากกรานกำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี)
(2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 ลำดับที่ 28 หน้า 59
(กองช่าง อบต.)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ชดเชยปรับค่า k)		
ตามมติคณะรัฐมนตรี ว 109 เพื่อเป็นการช่วยเหลือผู้รับจ้างไทย ที่ได้รับความเดือดร้อนไม่สามารถประกอบกิจการต่อไปได้ในช่วง ที่เกิดวิกฤตการณ์ขาดแคลนวัสดุก่อสร้างและมีราคาสูงขึ้น ตลอดจน เป็นการช่วยลดความเสี่ยงของผู้รับจ้างและป้องกันมิให้ผู้รับจ้าง บวกราคาเพื่อการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุไว้ล่วงหน้าสูงเกินควร รวมทั้งเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อคู่สัญญาทั้ง 2 ฝ่าย		
- ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร 0407/ ว 150 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2544		
- หลักเกณฑ์ เงื่อนไข ตามหนังสือ สำนักงานเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ ว 109 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532 (กองช่าง)		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	434,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	164,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	164,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	140,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 140,000.00 บาท

- ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี
- หนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (สำนักปลัด อบต.)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

พิเศษให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท

- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 และประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด อบต.)

งบดำเนินงาน	รวม	270,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000 บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

- ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าระวางบรรทุก - ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ - ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาบุคคลดูแลทำความสะอาดและทางสาธารณะ
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการไกลอบและทำน้ำหมักชีวภาพ เพื่อย่อยสลายตอซัง	จำนวน	20,000 บาท
----------------------------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ใน
การไกลอบและทำน้ำหมักชีวภาพ เพื่อย่อยสลายตอซัง

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ ค่าตกแต่งสถานที่ค่าสมนาคุณ

วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและ

ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 ลำดับที่ 1หน้าที 4

(สำนักปลัด อบต.)

โครงการพัฒนาการบริหารจัดการศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบลปากกราน	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------------------------------------------------------------------	-------	------------

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนของคณะกรรมการศูนย์ฯ
และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการอบรม ประชุม สัมมนา
และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการศูนย์
ประจำเดือน จำนวน 12 ครั้งต่อปี และเป็นค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่มสำหรับผู้ตรวจนิเทศงานของศูนย์ และ

การเกษตรกรที่มีการประชุมประชาคมเกี่ยวกับงานเกษตร

3) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลการเกษตร

ค่าปรับปรุงข้อมูล ค่าปรับปรุงศูนย์บริการและถ่ายทอด

เทคโนโลยีทางการเกษตร และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด อบต.)

โครงการส่งเสริมการผลิตพืชปลอดสารพิษ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการผลิตพืชปลอดสารพิษ ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้เกษตรกรในพื้นที่ที่มีความรู้เกี่ยวกับการผลิตผักปลอดสารพิษเพื่อการบริโภคในครัวเรือนหรือจำหน่ายเป็นรายได้ที่มีคุณภาพ เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรทำปุ๋ยและน้ำหมักชีวภาพไว้ใช้เอง รู้จักวิธีป้องกัน และกำจัดเพลี้ยกระโดดหรือแมลงศัตรูพืชชนิดต่าง ๆ ใช้วิธีการลดต้นทุนการผลิตลดค่าใช้จ่ายในครัวเรือนบริโภคผักปลอดสารพิษ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสาริตและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดสถานที่และตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566- 2570) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 85)</p> <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>		

โครงการอบรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการศึกษาดูงานของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบล	จำนวน	50,000 บาท
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และศึกษาดูงานของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบล ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาความรู้ใหม่ด้านการเกษตรให้มีประสิทธิภาพ การผลิตที่ได้ผลิตผลทางการเกษตรที่มีคุณภาพ โดยจ่ายเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)

ลำดับที่ 4 หน้าที่ 85)

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดิน ระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปู๋ ยาบ้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากาก ป้องกันแก๊สพิษ หัวกะโหลกดูต้นไม้ ฯลฯ

(สำนักปลัด อบต.)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดี รักษ์พื้นที่สีเขียว	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดี รักษ์พื้นที่สีเขียว ประจำปี 2569 โดยดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียว ด้วยการปลูกต้นไม้ ปรับปรุงสวนสาธารณะในเขตพื้นที่หรือจัดทำ โครงการ “รักน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน” โดยจัดกิจกรรมปลูกพืชผัก สมุนไพรพื้นบ้าน และการปลูกหญ้าแฝก การปลูกไม้ผล เพื่อการส่งเสริมศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงในพื้นที่ความ รับผิดชอบ หรือหน่วยงานที่ร้องขอให้ร่วมดำเนินการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0023.6/ว622 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2559 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 85) (สำนักปลัด อบต.)		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณแม่น้ำลำคลองและบริเวณที่ สาธารณะ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณ แม่น้ำ ลำคลอง และบริเวณที่สาธารณะ โดยดำเนินการปรับปรุง ภูมิทัศน์บริเวณแม่น้ำ ลำคลองสาธารณะ โดยกำจัดวัชพืช ขุดลอก และปลูกต้นไม้บริเวณที่สาธารณะ เพื่อแก้ไขปัญหา ลำคลองตื้นเขินให้สามารถระบายน้ำได้ดี และจัดระเบียบแนว แม่น้ำ ลำคลอง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0891.4/306 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2554 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/682 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2554 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 85) (สำนักปลัด อบต.)		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	2,550,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,500,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ (ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างใด ๆ และอยู่ใน ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาซ่อมแซม ทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาเครื่องจักรชุดดิน ซ่อมแซมท่อประปา จ้างเหมาซ่อมแซมเกี่ยวกับการบำรุงรักษาระบบกิจการประปา (กองช่าง อบต.)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	200,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสัตว์ ฯลฯ (กองช่าง อบต.)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	2,000,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการระบบจำหน่ายน้ำประปา หมู่บ้าน เป็นเวลา 12 เดือน (กองช่าง อบต.)</p>		

งบลงทุน	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	รวม	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์
ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง
เช่น ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ รถยนต์
รถจักรยานยนต์ ฯลฯ (สำนักปลัด อบต.)
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564





